

INFORME DE GESTIÓN DEL SEMILLERO



SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN DE LAS DISCIPLINAS CONTABLES - SEINDIC

Autor (Docente Líder)
Cindy Lorena Pino Jaimes
Contador Público
Especialista en Gerencia Tributaria
Magíster en Finanzas

Dirigido a:

Alexander Quintero Ruiz
Coordinador de Semilleros de Investigación
Unidades Tecnológicas de Santander

Javier Mauricio Mendoza Paredes
Director de Investigaciones y Extensión - UTS

Lugar y fecha de emisión:

Bucaramanga, Noviembre de 2021

Identificación del Documento:

Derechos Reservados © 2018. No está permitida la reproducción total o parcial de este documento, ni su tratamiento informático, ni la impresión de ninguna forma o por cualquier medio, ya sea electrónico, mecánico, por fotocopia, por registro u otros métodos, sin el permiso previo y por escrito de los derechos de autor del propietario.

CONTENIDO

1.	INFORMACIÓN DEL SEMILLERO	5
1.1.	LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN	5
1.2.	LOGO DEL SEMILLERO	5
1.3.	MISION	5
1.4.	VISIÓN	5
1.5.	OBJETIVOS.....	6
1.5.1	OBJETIVO GENERAL	6
1.5.2	OBJETIVO ESPECÍFICOS.....	6
1.6.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PLANTEADAS	6
1.7.	REUNIONES DE GRUPO	7
1.8.	INDICADORES DE GESTIÓN.....	34

TABLA DE ILUSTRACIONES

<i>Ilustración 1. Presentación semillero SEINDIC</i>	8
<i>Ilustración 2. Misión del semillero SEINDIC</i>	8
<i>Ilustración 3. Líneas de investigación del semillero SEINDIC</i>	8
<i>Ilustración 4. Página de sharepoint del semillero SEINDIC</i>	9
<i>Ilustración 5. Anexo R-IN-02 registro miembros del semillero</i>	9
<i>Ilustración 6. Encuesta en formulario de Google para recolección de información proyecto en curso No.1</i>	10
<i>Ilustración 7. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 17, 18 y 19 agosto de 2021</i>	11
<i>Ilustración 8. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 31 de agosto, 01 y 02 de septiembre de 2021</i>	13
<i>Ilustración 9. Guía de estudio sobre la formulación de Objetivos</i>	14
<i>Ilustración 10. Evidencia fotográfica encuentro sincrónico 14, 15 y 16 de septiembre de 2021</i>	16
<i>Ilustración 11. Evidencia publicitaria Encuentro Departamental de Semilleros RedCOLSI 2021</i>	16
<i>Ilustración 12. Evidencia fotográfica ponencia de Nelson Gabriel Carreño Jerez en departamental RedCOLSI 2021</i>	17
<i>Ilustración 13. Certificado ponente Nelson Gabriel Carreño en departamental RedCOLSI 2021</i>	18
<i>Ilustración 14. Evidencia fotográfica ponencia de Eduin Eduardo Carreño Vesga en departamental RedCOLSI 2021</i>	18
<i>Ilustración 15. Certificado ponente Eduin Eduardo Carreño en departamental RedCOLSI 2021</i>	19
<i>Ilustración 16. Modelo de cronograma de actividades</i>	20
<i>Ilustración 17. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 28, 29 y 30 de septiembre de 2021</i>	21
<i>Ilustración 18. Evidencias fotográficas de la capacitación sobre asuntos importantes al momento de investigar</i>	23
<i>Ilustración 19. Evidencia del registro participación del semillero SEINDIC en el ENISI 2021</i>	23
<i>Ilustración 20. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 26, 27 y 28 de Octubre de 2021</i>	24
<i>Ilustración 21. Formato modelo de certificación del desarrollo de la innovación en la gestión empresarial</i>	25
<i>Ilustración 22. Evidencia fotográfica ponencia Eduin Carreño en el ENISI2021-RedCOLSI</i>	25
<i>Ilustración 23. Póster participación del semillero en el ENISI2021-RedCOLSI</i>	26
<i>Ilustración 24. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 09, 10 y 12 de noviembre de 2021</i>	27
<i>Ilustración 25. Formato modelo informe final para documentar la IGE</i>	28
<i>Ilustración 26. Publicidad evento UTSmart ICEC 2021</i>	28
<i>Ilustración 27. Evidencias fotográficas presentación de los semilleros de Contaduría Pública UTS en UTSmart ICEC 2021</i>	29
<i>Ilustración 28. Manual de Control Interno En Excel PRODISEG S.A.S. 2021"</i>	31
<i>Ilustración 29. : Macro en Excel para la contabilización de facturas de servicio de celular en el software contable de la empresa DISTRIBUIDORA AVICOLA S.A.S -DISTRAVES S.A.S.</i>	32
<i>Ilustración 30. Herramienta ofimática con enfoque presupuestal para INCOLYESOS S.A.S.</i>	32
<i>Ilustración 31. Herramienta tecnológica para el control de inventarios en VALVESOLUTIONS S.A.S.</i>	32
<i>Ilustración 32. WINUS herramienta de análisis financiero en el establecimiento de comercio SUPERMERCADO EL GRAN KIOSKO</i>	33
<i>Ilustración 33. Herramienta en Excel para implementar un sistema de control interno en ASOINGENIERIA DEL ORIENTE S.A.S.</i>	33
<i>Ilustración 34. Herramienta ofimática en Excel orientada a la implementación del sistema COSO en CONSTRUAREA S.A.S.</i>	33

1. INFORMACIÓN DEL SEMILLERO

El semillero de Investigación de las disciplinas contables – SEINDIC fue creado bajo acta N° 001 – 2019 del 27 de mayo de 2019, convocada por la Coordinación del programa de Contaduría Pública perteneciente a la Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.

1.1. LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

- Gestión contable administrativa y fiscal, planeación estratégica financiera y de costos
- Gobierno Corporativo, control, auditoría y gestión del riesgo
- Pedagogía y Formación de la disciplina contable

1.2. LOGO DEL SEMILLERO



1.3. MISIÓN

El semillero de investigación SEINDIC es un grupo integrado por docentes y estudiantes del nivel profesional del programa de contaduría pública que propende por el desarrollo de propuestas innovadoras relacionadas con la planeación, diseño, y ejecución de proyectos que contribuyan al mejoramiento y sostenibilidad del sector empresarial, mediante la continua formación académica con fundamento en las tecnologías de información y comunicación.

1.4. VISIÓN

Ser reconocidos en el año 2030 como un semillero líder a nivel institucional y nacional en la generación de proyectos que apoyen el grupo de investigación, a través de estrategias y aportes innovadores fortaleciendo los procesos contables, financieros, tributarios y administrativos del sector empresarial de la región que dignifiquen la labor investigativa.

1.5. OBJETIVOS

1.5.1 Objetivo General

Desarrollar proyectos mediante actividades formativas de innovación, emprendimiento y capacitación continua, orientadas a la promoción de la gestión contable administrativa y fiscal de empresas, la planeación estratégica financiera y de costos, auditoría y gestión del riesgo, para incentivar la cultura investigativa en los estudiantes del nivel universitario.

1.5.2 Objetivo Específicos

- Desarrollar espacios pedagógicos con la participación activa de los estudiantes del nivel universitario del programa de contaduría pública que conlleven a la generación y facilitación de actividades investigativas.
- Promover la investigación mediante la formulación de proyectos a nivel regional, nacional e internacional para propender por el mejoramiento de los procesos en las diferentes áreas empresariales con aplicación de las tecnologías de información.
- Contribuir al desarrollo de actividades académicas a partir de la formulación de estrategias en proyectos de aula, proyectos integradores, REDAS, orientadas a la planeación, diseño y ejecución de propuestas innovadoras que permitan fortalecer los procesos investigativos.

1.6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PLANTEADAS

El cronograma a continuación describe las actividades programadas en el semestre, relacionadas con:

II SEMESTRE 2021

ACTIVIDADES	AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE		
Convocatoria para participación en el semillero. Presentación de proyectos en curso												
Generación de producto apropiación social del conocimiento (ASC) Actividades de consultoría científica en pequeñas y medianas empresas del Área Metropolitana de Bucaramanga												
Actividades lúdicas Guía de estudio para elaboración de objetivos: General y específicos												

ACTIVIDADES	AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
Talleres relacionados con las distintas actividades programadas para el desarrollo de las fases del proyecto en curso No. 1: Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos de los sectores económicos del área metropolitana de Bucaramanga																
Generación de producto de desarrollo tecnológico e innovación (DTel) Actividades de innovación en la gestión empresarial en el ámbito organizacional en medianas y pequeñas empresas.																
Lúdicas de comunicación Formulación problema de investigación del área contable a través de un brainstorming y un mapa mental																
Conferencias y capacitaciones de temas actualidad e interés contable por parte de expertos en el área.																
Eventos especiales Participación del semillero en encuentros de investigación desarrollados a nivel local, regional y nacional.																

1.7. REUNIONES DE GRUPO

Para este semestre atendiendo la cantidad de estudiantes se acordó realizar reuniones quincenales los días lunes para el grupo E011, martes para el grupo E012 y miércoles para el grupo E013 en el horario de 6:00 a 7:30 am, no obstante de ser necesario se realizarán algunas reuniones semanales, en el aula virtual creada para ello, según el siguiente link:

<https://cutt.ly/0TUmO10g>

No obstante los temas y el contenido a trabajar en cada encuentro son los mismos durante la semana para los tres grupos, solo que se realizará en la forma acordada dado el número de estudiantes; por tanto, los soportes y evidencias se encuentran en los anexos: actas de reuniones con lista de asistencia adjunta.

A continuación, se presenta el desarrollo de cada actividad con mayor detalle

- 17, 18 y 19 de agosto de 2021

Este día se inició con la consolidación del grupo del semillero del segundo semestre del año 2021, teniendo en cuenta la estrecha relación de éste con el contenido de la asignatura de investigación contable, se dispuso en este semestre de la participación de tres grupos (E011, E012 y E013) de estudiantes de octavo semestre del programa de contaduría pública para la realización de las diferentes actividades programadas, de igual forma es permanente la invitación a todos los estudiantes del nivel universitario del programa para que se vinculen al semillero e invita a los integrantes presentes a hacer extensiva la información.

Se efectuó la presentación del semillero de investigación de las disciplinas contables – SEINDIC a los nuevos integrantes del grupo para el segundo semestre de 2021, a través de la presentación de diapositivas, entre los temas tratados se socializó: la misión, visión, objetivo general y objetivos específicos, las líneas de investigación y las estrategias de trabajo.



Ilustración 1. Presentación semillero SEINDIC



Ilustración 2. Misión del semillero SEINDIC



Ilustración 3. Líneas de investigación del semillero SEINDIC

Igualmente se socializó un sharepoint creado para el semillero donde se consolidan históricamente las evidencias de las actividades que se realizan semestre a semestre. El link es:

<https://unidadestecno.sharepoint.com/sites/semilleroSEINDIC>



Ilustración 4. Página de sharepoint del semillero SEINDIC

Se mostró dentro del sharepoint la ubicación de las carpetas donde se encuentran el archivo de registro de los miembros del semillero que acompaña el R-IN-01 para que cada miembro hiciera el diligenciamiento respectivo de sus datos.

g

No.	Nombres	Apellidos	Documento	Lugar de expedición	Correo electrónico	Número / Celular	Programa Académico	Semestros por cursar	CIViAc
1	CINDY LORENA PINO JAIMES		199803184	Espeque en Ocaña	cindylorena@uts.edu.co	3055955155	Contaduría pública	0	
21	ALBA ALBERTO	JURADO CARDENAS	198707075	BUCARAMANGA	albertar@uts.edu.co	3115546025	Contaduría pública	0	
22	EMILIA ROSA	MARTINEZ MARTINEZ	3900426	EL BANCÓ MADALE	emiliam@uts.edu.co	319837570	Contaduría pública	0	
30	MICHAEL	MELGAREJO RODRIG	198808021	BUCARAMANGA	michaelm@uts.edu.co	3014448110	Contaduría pública	0	
11	ANITA PAOLA	MONDUQUE REYES	198807142	Palmira	anitam@uts.edu.co	311857002	Contaduría pública	0	
26	EVELYN	ORTIZ VALENCIA	198907054		ortize@uts.edu.co		Contaduría pública	0	
28	ANDRÉS ENRIQUE	PEREAS RAMIREZ	198707097		perreas@uts.edu.co		Contaduría pública	0	
14	DIANYS BRIGIT	RUJEC GARCIA	199104105	BOYACÁ	dianysr@uts.edu.co	3102545075	Contaduría pública	0	
24	ANITA ESPERANZA	REY ESTUPINAN	198902070	PLURALBARRICA	anitam@uts.edu.co	322862704	Contaduría pública	0	

Ilustración 5. Anexo R-IN-02 registro miembros del semillero

La docente líder socializó los dos proyectos en curso que en este momento se encuentran en curso en el semillero, dando a conocer las fases de cada uno de ellos, las ejecutadas y las pendientes por realizar de la siguiente manera:

1. Identificación de los factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos de los sectores económicos del área metropolitana de Bucaramanga.

Total Fases	Fases ejecutadas	Fases en ejecución actual
3	1	2

Se explicaron las fases que se diseñaron para el desarrollo del proyecto, tal y como se tienen dispuestas en el R-IN-02 exponiendo el grado de avance de cada una de

ellas, señalando que la fase 1 está totalmente culminada y actualmente se trabaja en la fase 2 que tiene contemplada dentro de sus actividades:

- Aplicación de las encuestas en la muestra determinada: Respecto a este punto se informó que la muestra son 218 en total, hay 125 realizadas y 93 hacen falta encuestas por realizar.



Ilustración 6. Encuesta en formulario de Google para recolección de información proyecto en curso No.1

Gracias a la reactivación económica que se ha venido generando en la ciudad, se tiene programado para este semestre culminar la aplicación de la cantidad de encuestas requeridas.

- Tabulación de la información recolectada con el instrumento aplicado: Se está ejecutando a través de un formulario de Google, cada vez que una empresa de calzado conteste la encuesta y se alimente la información en el link su tabulación y las gráficas de la información se efectúan automáticamente.
 - Elaboración del diagnóstico: Se tiene un pre-diagnóstico con la información recolectada hasta el momento, el cual se espera culminar una vez se complete la aplicación de encuestas a la muestra determinada.
2. *Implementación de una herramienta tecnológica mediante una aplicación móvil interactiva y amigable que determine la obligatoriedad en el cumplimiento formal de declarar el impuesto de renta y complementarios a cargo de las personas naturales.*

Total Fases	Fases ejecutadas	Fases en ejecución actual
3	2	1

Igualmente se explicaron las fases propuestas en el R-IN-02 para su desarrollo:

- La primera fase, que corresponde a la búsqueda de aplicaciones o herramientas disponibles en el mercado colombiano consultando las que existan referentes al

cumplimiento de obligaciones tributarias por parte de personas naturales para diseñar una aplicación móvil que satisfaga esta necesidad, ya fue realizada.

- La segunda fase, en la que se determina el grado de aceptación de una aplicación que determine la obligatoriedad en la presentación de la declaración de impuesto de renta por parte de las personas naturales mediante la realización de una encuesta se logró concluir en el primer semestre de 2021, recolectando la información faltante.
- Actualmente se trabaja en la tercera fase corresponde al diseño de una aplicación móvil como herramienta interactiva de consulta que le permita a las personas naturales establecer la obligatoriedad en la presentación de la declaración del impuesto de renta del respectivo año gravable.

En esta reunión se socializó de acuerdo al plan anual programado para el semillero, las estrategias y las actividades programadas para este semestre implican el trabajo colaborativo para la generación de dos productos de investigación: El primero en la modalidad de apropiación social del conocimiento (**ASC**) en la modalidad de consultoría científica y el segundo en la modalidad de Desarrollo Tecnológico e Innovación (**DTel**) con el desarrollo de una innovación en la gestión empresarial; para ello instó a los integrantes del semillero a conformar grupos de trabajo de tres (3) o cuatro (4) estudiantes para llevar a cabo la selección de una empresa legalmente constituida como persona natural o jurídica que cuente con cámara de comercio y RUT en la que se desarrollarán los dos productos de investigación, igualmente se socializó y entregó el formato modelo del acuerdo de cooperación a firmar entre las partes y la matriz diagnóstica para iniciar el trabajo, la consultoría está enfocada en cuatro (4) áreas básicamente: Contable, Financiera, Tributaria y Auditoría y Control interno.

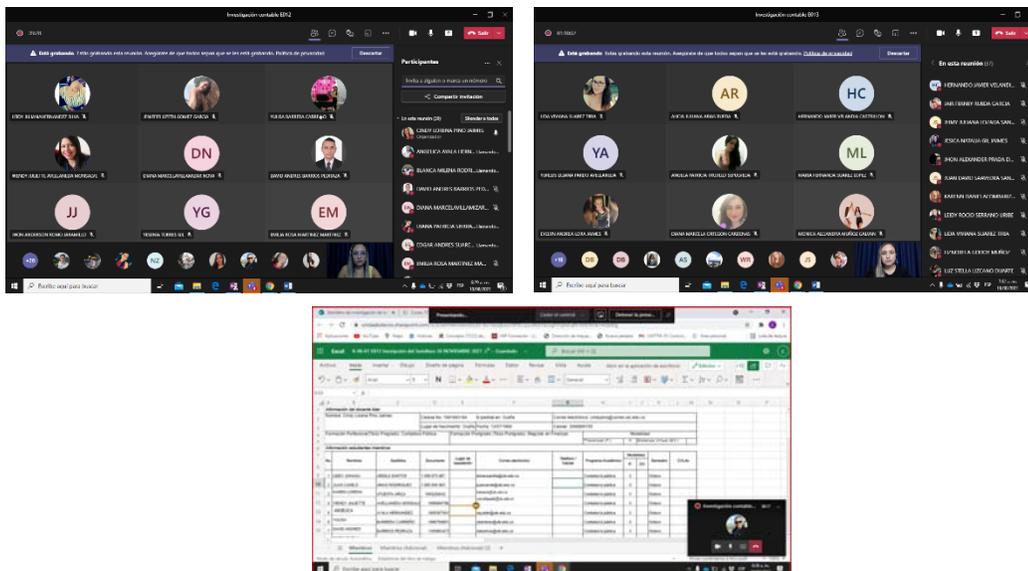


Ilustración 7. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 17, 18 y 19 agosto de 2021

- **31 de octubre, 01 y 02 de Septiembre de 2021**

La docente líder se reunió con cada grupo de trabajo conformado por los estudiantes con el fin de revisar las empresas elegidas para el desarrollo de la consultoría, inspeccionando el tamaño de la empresa según el certificado de cámara de comercio y verificando la disposición del RUT, así como el avance en la correcta elaboración del acuerdo de cooperación en el formato suministrado, dando las indicaciones para su firma por las partes involucradas (equipo consultor y representante legal de la empresa); igualmente se verificó la aplicación de la encuesta como instrumento empleado para la recolección de información clave para emitir el diagnóstico en la gestión empresarial, haciendo énfasis en cuatro (4) áreas: contable, financiera, tributaria, auditoría y control interno.

Se está trabajando en un total de 35 empresas en las que se está desarrollando la consultoría así:

GRUPO E011

No. EMPRESA

- 1 GRUPO EMPRESARIAL B Y V STILOS SAS
- 2 PRODISEG SAS
- 3 DOMIORIENTE SAS
- 4 CAFÉ DIAMANTE NEGRO SAS
- 5 VALVESOLUTIONS SAS
- 6 EME INGENIERIAS SA
- 7 INCOLYESOS SAS
- 8 FRANCY AYALA
- 9 SUPERMERCADO GRAN KIOSKO
- 10 EL PUNTO DE SANTI
- 11 DISTRAVES SAS
- 12 I DREAM COWORKING SAS

GRUPO E012

No. EMPRESA

- 1 CORPORACIÓN SERVIRED
- 2 REINALDO CHAVEZ SUAREZ/MERKONFITES
- 3 TECNOSANTANDER DC/DOMINGUEZ QUINTERO HECTOR FABIAN
- 4 GARABATOS PAPELERÍA
- 5 CONSTRUMARCA SAS
- 6 SKANDIA ABOGADOS SAS
- 7 RAMBAL SAS
- 8 SPECT MEDICINA NUCLEAR SAS
- 9 GRUPO COMERCIAL EL CAMPEÓN SAS
- 10 GRUPO TECNOCAMPO SAS
- 11 CALZADO VIRTUAL ENJOY
- 12 REPRECAN CLINICA VETERINARIA

GRUPO E013

- | | |
|------------|---|
| No. | EMPRESA |
| 1 | FARES SAS |
| 2 | CONSTRUAREA SAS |
| 3 | ASOINGENIERÍA DEL ORIENTE SAS |
| 4 | LINEAS HOSPITALARIAS SAS |
| 5 | LABORATORIOS LEÓN SA |
| 6 | MATERIALES Y COLORES SAS |
| 7 | CONTINENTAL DE MATERIALES SA |
| 8 | PAPELERÍA Y MISCELANEA LA 59 |
| 9 | CEA MANEJAR SAS |
| 10 | SOLO PARALANTES |
| 11 | LOGISTICA MULTIMODAL ESPECIALIZADA- LME S.A.S |

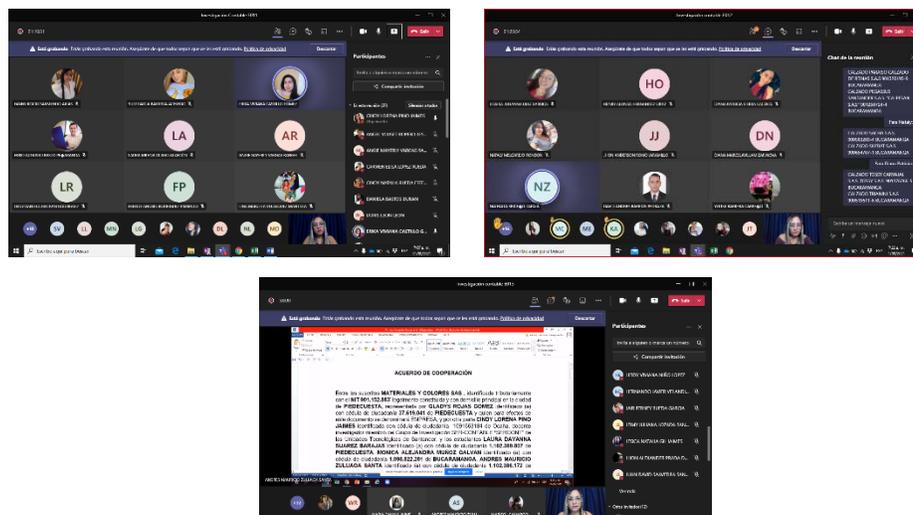


Ilustración 8. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 31 de agosto, 01 y 02 de septiembre de 2021

Una vez aplicada la encuesta, el procedimiento a seguir consiste en tabular adecuadamente la información recopilada en la encuesta, de manera que resulte comprensible el estado actual de cada área objeto de estudio: contable, financiera, tributaria y auditoría y control interno, apoyándose en la elaboración de graficas en Excel y emitiendo un análisis de los resultados obtenidos de forma que se resalten las fortalezas y debilidades de cada una de ellas, lo que facilitará al grupo consultor identificar el área que requiera una intervención inmediata dadas las deficiencias detectadas.

Finalmente para dicha área cada grupo debe reconocer las posibles causas y efectos de los problemas que actualmente generan en la empresa, lo anterior debe documentarse en un informe final cuya estructura y contenido se presenta a continuación:

1. Resumen
2. Objetivos de la consultoría
 - 2.1. Objetivo General

- 2.2. Objetivos Específicos
3. Resultados y productos
- 3.1. Resultados de la consultoría
- 3.2. Productos derivados de la consultoría
4. Conclusiones y recomendaciones
- 4.1 Conclusiones
- 4.2. Recomendaciones
5. Anexos
6. Bibliografía

La elaboración de cada numeral del informe final fue explicada detalladamente por la docente, para el caso de los objetivos se desarrolló una actividad lúdica que consistió en el estudio de una guía compartida a los estudiantes y explicada de manera magistral donde se abordó la estructura que debe tener un objetivo, aspectos a tener en cuenta en su redacción, se observó un video explicativo del tema y finalmente se expuso un ejemplo de objetivos planteados correcta e incorrectamente; lo anterior como ejercicio para que cada grupo consultor tuviera una referencia para construir los objetivos de su trabajo.

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER GUÍA DE ESTUDIO No. 1 INVESTIGACIÓN CONTABLE	
UNIDAD ACADÉMICA: CONTADURÍA PÚBLICA	
ASIGNATURA: INVESTIGACIÓN CONTABLE	
UNIDAD TEMÁTICA: [Objetivos de Investigación]	
COMPETENCIA: Elabora la idea de investigación, planteamiento del problema y marco teórico que le permita la estructuración de un proyecto de investigación teniendo en cuenta los referentes teóricos en el área de la contabilidad.	RESULTADO DE APRENDIZAJE: • Plantear correctamente el objetivo general y objetivos específicos sobre el tema de investigación del área contable de acuerdo a las necesidades de su entorno.
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	
OBJETIVOS	
Los objetivos son las acciones que se van a realizar para obtener el nivel de conocimiento deseado sobre el objeto de estudio, es decir, en ellos es donde se determina si se va a implementar, diseñar, analizar, determinar, comparar, describir, interpretar, o realizar acciones. Los objetivos deben redactarse con un solo verbo rector, escrito en infinitivo, y deben detallar el ¿Qué se va a hacer?, ¿Cómo se va a hacer?, y ¿Para qué se va a hacer?.	
OBJETIVO GENERAL: El objetivo general es el propósito que el estudiante va a cumplir para aportar a la solución de la problemática seleccionada. La problemática, el objetivo general y el título, deben estar relacionados entre sí.	
<small>Docente: CINDY LORENA PINO JAMES</small>	<small>VERSIÓN: 1 FECHA: NOVIEMBRE 9 DE 2020</small>

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER GUÍA DE ESTUDIO No. 1 INVESTIGACIÓN CONTABLE	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Ellos son acciones que se llevarán a cabo y que presentarán resultados parciales que contribuirán con el logro del objetivo general. Los objetivos específicos se escriben de manera secuencial para cumplir con sentido lógico el objetivo general, es decir, son los pasos clasificados en el orden en el que se deben cumplir, para alcanzar el objetivo general.	
Se debe evitar confundir la realización de actividades necesarias o metodológicas del trabajo de grado como un objetivo, por ejemplo: la recopilación de información, la documentación de resultados o redacción de un artículo no son un objetivo específico adecuado.	
Para redactar los objetivos es recomendable revisar la taxonomía de Bloom, para ello pueden consultar en el siguiente enlace: http://redutaka.icesi.edu.co/articulos/TaxonomiaBloomCuadro	
Ejemplos de objetivos específicos son los siguientes:	
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los factores que afectan la sostenibilidad y el crecimiento de las empresas objeto de estudio (qué se va a hacer), a través de un diagnóstico de la gestión de las diferentes áreas (cómo se va a hacer), con el propósito de detectar señales de alerta de fracaso empresarial (Para qué se va a hacer). Identificar estrategias de sostenimiento (qué se va a hacer) teniendo en cuenta las debilidades detectadas en el diagnóstico realizado (cómo se va a hacer), con el fin de contribuir con la generación de valor agregado y la sostenibilidad a largo plazo (Para qué se va a hacer). (Bravo Geney, 2020) 	
<small>Docente: CINDY LORENA PINO JAMES</small>	<small>VERSIÓN: 1 FECHA: NOVIEMBRE 9 DE 2020</small>

Ilustración 9. Guía de estudio sobre la formulación de Objetivos

En lo referente a los resultados y productos de la consultoría indicó a cada grupo consultor que la finalidad de esta actividad debe consolidarse en la formulación de una propuesta innovadora que contribuya al mejoramiento en la gestión empresarial, facilitando las labores tendientes a superar las fallas detectadas y mitigar riesgos asociados a la falta de control.

Cada grupo se compromete dentro del informe de consultoría a presentar una propuesta que sea viable y realizable en un plazo de dos meses y medio, según lo dispuesto en el cronograma de actividades del semillero para el segundo semestre del año 2021.

- **14, 15 y 16 de septiembre de 2021**

En estos días la docente líder explicó a los estudiantes que requiere de su colaboración para dar aplicación a un instrumento de recolección de datos en el sector calzado, con el fin de cumplir la muestra requerida para el proyecto que actualmente se encuentra en curso en el semillero de investigación de las disciplinas contables – SEINDIC, denominado: Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del Área Metropolitana de Bucaramanga. La docente explicó que para el desarrollo de la actividad, cada estudiante deberá seguir las siguientes etapas:

1. Buscar una Mipyme del sector calzado ubicada en el Área Metropolitana de Bucaramanga
2. Establecer contacto con la Mipyme elegida haciendo uso de la carta de presentación emitida por la oficina de Investigación y Extensión de la institución con el fin de solicitar su diligenciamiento.
3. Digitar las respuestas suministradas por la empresa en un link indicado por la docente.
4. Entregar de manera digital la encuesta diligenciada por la Mipyme del sector calzado ubicada en el Área Metropolitana de Bucaramanga

Posteriormente la docente líder recordó a los asistentes que los documentos que soportan la consultoría son: Un acuerdo de cooperación, un informe final y un certificado expedido por la empresa acreditando el trabajo realizado. De acuerdo con lo anterior, procedió a dar las instrucciones para que cada grupo efectuara su entrega en el aula virtual de Moodle, previa verificación de su contenido.

Una vez recibidos los documentos de cada grupo, se definió el orden de revisión con cada uno de ellos, verificando entre otros aspectos que el acuerdo de cooperación se encontrara firmado por todas las personas involucradas (consultores y empresa), que el certificado expedido por la empresa estuviera firmado por el representante legal y que el informe final incluyera en detalle la descripción y evidencia de la consultoría efectuada.

De manera organizada se le concedió un tiempo suficiente a cada equipo de trabajo para que socializara el diagnóstico en la gestión empresarial efectuado con la aplicación de la matriz para conocer y evaluar el estado del área contable, financiera, tributaria y de auditoría y control interno de la empresa intervenida. En la exposición cada grupo presentó:

1. Resumen
2. Objetivos de la consultoría
 - 2.1. Objetivo General
 - 2.2. Objetivos Específicos
3. Resultados y productos
 - 3.1. Resultados de la consultoría
 - La reseña histórica de la empresa

- La tabulación de los resultados de la encuesta en cada área objeto de estudio con su respectiva gráfica y análisis
 - La elección del área con mayor afectación que a juicio del equipo consultor requiere una intervención inmediata, indicando posibles causas y efectos de la problemática detectada.
- 3.2. Productos derivados de la consultoría
- La propuesta innovadora como producto derivado de la consultoría
4. Conclusiones y recomendaciones
- 4.1 Conclusiones
- 4.2. Recomendaciones
5. Anexos
6. Bibliografía

Con esta actividad se culminó la generación del primer producto de investigación en la modalidad apropiación social del conocimiento (ASC) por medio de una consultoría en las 35 empresas.

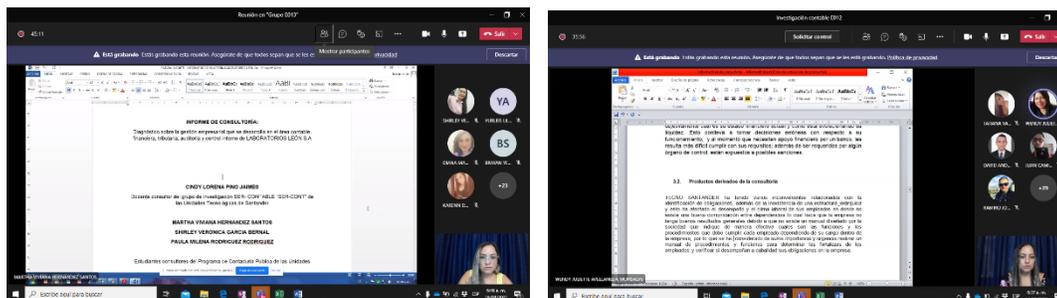


Ilustración 10. Evidencia fotográfica encuentro sincrónico 14, 15 y 16 de septiembre de 2021

Finalmente, la docente líder comunicó a los estudiantes asistentes a la reunión que el 22, 23 y 24 de septiembre de 2021 se realizará el: I Encuentro Internacional; XVI Departamental y IV Encuentro Kids de Semilleros de Investigación Nodo Santander 18 años organizado por la RedCOLSI, y compartió la presentación del Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación, los objetivos, sede del encuentro e invitados.

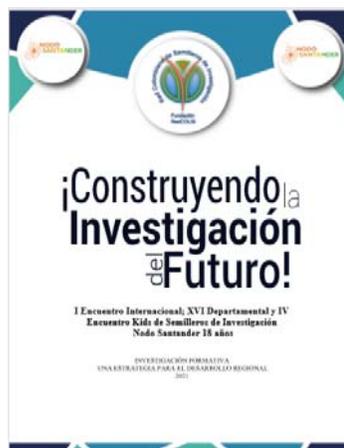


Ilustración 11. Evidencia publicitaria Encuentro Departamental de Semilleros RedCOLSI 2021

Respecto a las modalidades participantes se encuentran los proyectos en curso y proyectos terminados, lo anterior para hacer pública la participación del semillero SEINDIC en dicho evento con los dos proyectos en curso que actualmente se desarrollan, informando que la inscripción se llevó a cabo de la siguiente forma:

PONENCIA	PONENTE
Implementación de una herramienta tecnológica que promueva la cultura y educación tributaria en materia impositiva sobre la renta de personas naturales.	Nelson Gabriel Carreño Jerez
Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del Área Metropolitana de Bucaramanga.	Eduin Eduardo Carreño Vesga

- **28, 29 y 30 de septiembre de 2021**

La docente líder compartió con los asistentes los resultados de los ponentes que participaron en representación del semillero en el I Encuentro Internacional; XVI Departamental y IV Encuentro Kids de Semilleros de Investigación Nodo Santander 18 años, que se llevó a cabo el miércoles 22, jueves 23 y viernes 24 de septiembre de 2021. Los resultados fueron

PONENCIA	PONENTE	PUNTAJE
Implementación de una herramienta tecnológica que promueva la cultura y educación tributaria en materia impositiva sobre la renta de personas naturales.	Nelson Gabriel Carreño Jerez	88

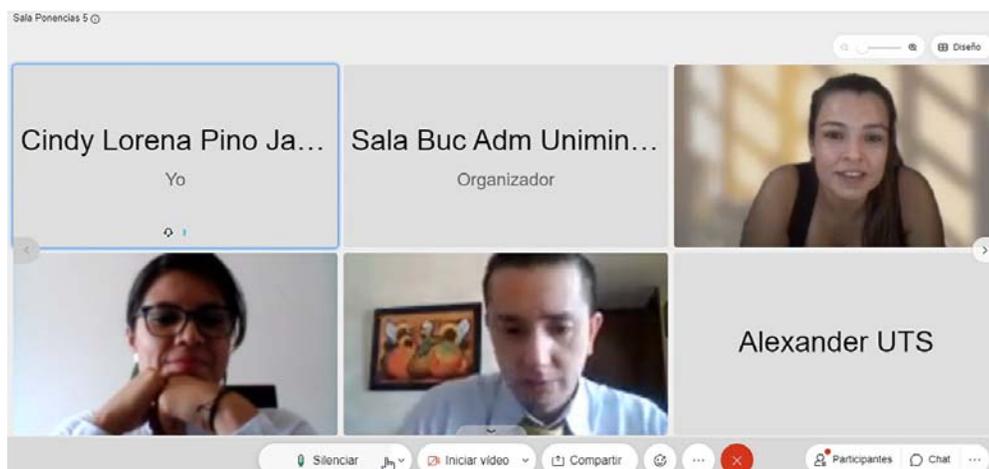


Ilustración 12. Evidencia fotográfica ponencia de Nelson Gabriel Carreño Jerez en departamental RedCOLSI 2021



Ilustración 13. Certificado ponente Nelson Gabriel Carreño en departamental RedCOLSI 2021

PONENCIA	PONENTE	PUNTAJE
Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del Área Metropolitana de Bucaramanga.	Eduin Eduardo Carreño Vesga	92,5

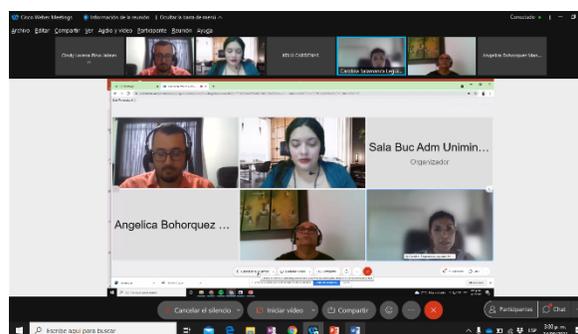


Ilustración 14. Evidencia fotográfica ponencia de Eduin Eduardo Carreño Vesga en departamental RedCOLSI 2021



Ilustración 15. Certificado ponente Eduin Eduardo Carreño en departamental RedCOLSI 2021

La docente comunicó que fue posible la clasificación para participar en el encuentro nacional a realizarse los días 02 al 05 de noviembre de 2021 en la ciudad de Medellín en forma virtual, con el proyecto que obtuvo una calificación superior a 90 puntos. Razón por la cual se iniciarán todas las gestiones pertinentes para la inscripción y debida participación.

Como segundo punto a tratar en la reunión, la docente líder efectuó la verificación del cumplimiento en la actividad programada respecto a la aplicación de la encuesta cuyo formato fue debidamente suministrado a los estudiantes con el fin de completar la muestra requerida para avanzar en el desarrollo del proyecto en curso en el semillero: Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del Área Metropolitana de Bucaramanga.

Una vez culminada esta actividad fue posible completar la cantidad de encuestas requeridas para la muestra de 218 encuestas, pues finalmente se recolectaron 233 encuestas.

Con el fin de facilitar la tabulación, la docente suministró el link del formulario de google a los estudiantes para que cada uno incorporara en el formato que se tiene de manera digital, la información recolectada de manera física en la encuesta.

Se exaltó y agradeció la labor efectuada por los miembros del semillero al colaborar con esta actividad, cuya realización se había dificultado por la pandemia Covid-19.

Posteriormente, se dieron las indicaciones para el inicio y desarrollo del segundo producto de investigación en la modalidad Desarrollo Tecnológico e Innovación (DTel) a través de una innovación en la gestión empresarial, la docente líder explicó a los asistentes que el fin de realizar la consultoría en la empresa seleccionada como primer producto de investigación consistió en presentar al final de la misma la formulación de una propuesta

innovadora que permitiera subsanar la problemática existente en la empresa y contribuir con la sostenibilidad organizacional.

Los resultados de la consultoría se convierten en el insumo para la realización del segundo producto de investigación que consiste en materializar dicha propuesta en un plazo de dos meses, desarrollando el producto de innovación propuesto por cada grupo en la empresa donde se efectuó la consultoría para contribuir con el mejoramiento en la gestión empresarial.

Teniendo en cuenta que el trabajo a ejecutar requiere orden y seguimiento en el desarrollo de las actividades, la docente líder propuso a los estudiantes que cada grupo de trabajo elaborara un cronograma de actividades con el fin de planear y documentar el trabajo a realizar, formulando de manera organizada las actividades que deben realizarse sistemáticamente para la elaboración adecuada del producto de innovación en la gestión empresarial propuesto a la empresa elegida, como resultado de la consultoría efectuada previamente. Luego procedió a dar las siguientes instrucciones con base en un ejemplo de un cronograma propuesto por ella:

Esta actividad se debe desarrollar en el grupo de trabajo conformado, para ello deben:

- ✓ Revisar el informe final de la consultoría emitido a la empresa elegida, con el fin de identificar el producto propuesto por el grupo consultor.
- ✓ Distribuir en fases o actividades secuenciales el trabajo a desarrollar en el diseño, ejecución e implementación del producto de innovación en la gestión empresarial.
- ✓ Programar las actividades señaladas en un cronograma que incluya los siguientes elementos: No. Semana, fecha, actividad y responsables, como el del ejemplo socializado.
- ✓ Se recomienda no programar actividades para la semana 10, 14 y 15, sombreadas con color amarillo, puesto que en esas fechas se deben realizar las actividades allí señaladas.

No. SEM	FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
6	20-26 Sept	Diseño herramienta	
7	27-03 Oct	Construir y desarrollar el módulo 1	
8	04-10 Oct	Construir y desarrollar el módulo 2	
9	11-17 Oct	Construir y desarrollar el módulo 3	
10	18-24 Oct	Entrega II parcial	
11	25-31 Oct	Construir y desarrollar el módulo 4	
12	01-07 Nov	Construir y desarrollar el módulo 5	
13	08-14 Nov	Construir y desarrollar el módulo 5	
14	15-21 Nov	Construcción certificado informe final del IGE	
15	22-28 Nov	Entrega III parcial	

Ilustración 16. Modelo de cronograma de actividades

Para finalizar la jornada cada grupo de trabajo hizo entrega del cronograma elaborado y socializó su contenido mediante una breve exposición del mismo en un tiempo asignado en la reunión.

La docente procedió a indicar a los asistentes que el trabajo a desarrollar en las próximas semanas quedaba sujeto a la programación que cada grupo había establecido en el cronograma, teniendo en cuenta los plazos debidamente fijados para el éxito en el cumplimiento y entrega del producto innovador.

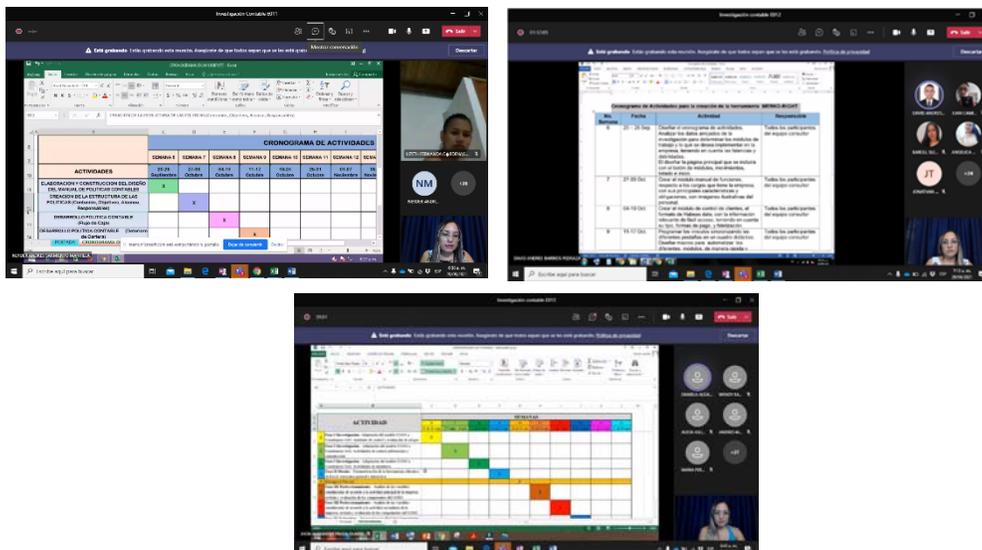


Ilustración 17. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 28, 29 y 30 de septiembre de 2021

- **13 de octubre de 2021**

En cumplimiento de las actividades programadas para la formación de los integrantes del semillero en relación con conferencias y capacitaciones de temas actualidad e interés que fomenten la investigación formativa por parte de expertos en el área, en esta ocasión se tuvo la oportunidad de contar con la presencia del docente invitado Alejandro Alvarado Bedoya, quien es Abogado - Historiador, Especialista en Derecho Público de la Universidad Externado de Colombia, columnista en La Silla Vacía y Vanguardia Liberal, profesor universitario titular de la cátedra de sociología del derecho. Socio fundador de Estudios Sociales de Colombia.

Alejandro abordó aspectos relacionados con la importancia de la investigación para cualquier negocio o actividad en general, haciendo énfasis en que investigar no necesariamente es un asunto complejo, es un asunto necesario; todas las áreas del conocimiento no solo la contable, requieren siempre del ejercicio de la investigación, resulta necesaria la investigación permanente sobre las tendencias hacia las que se dirige un sector de la economía en concreto para asegurar éxito en las actividades que se pretendan desarrollar.

Indagó acerca del papel del contador público del futuro, atendiendo a la creciente sistematización y uso de la tecnología en aspectos como el registro de las operaciones, la contabilidad digital a través de software, avances como la factura electrónica y la nómina electrónica.

También hizo distinción entre los métodos y la metodología de la investigación, usados para acercarse al objeto de estudio, dependiendo el área del conocimiento. Enfatizó que la investigación implica la creación de nuevo conocimiento, pero no debe ser tan pretenciosa; porque en ocasiones antes de encontrar la solución al problema, sería pertinente tenerse claridad en las causas que provocan ese problema.

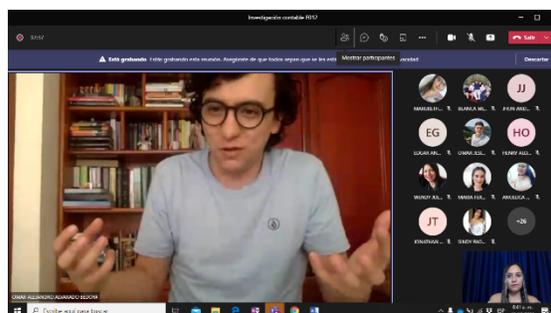
Compartió su experiencia profesional desde la óptica de la investigación a través de vivencias experimentadas en su empresa Estudios Sociales de Colombia, el fin para el que fue creada y el objeto social al que se dedica.

La finalidad de la labor investigativa no solo es efectuar publicaciones en revistas indexadas, sino básicamente crear valor, considerando la investigación cualitativa y cuantitativa.

En la labor investigativa consideró la importancia de la búsqueda de datos y variables pertinentes, partiendo de una hipótesis, así como el hecho de constatar y de probar. Resaltó la importancia de evitar la valoración subjetiva por parte del investigador. Una investigación no debería tener un elemento subjetivo o una gran carga de adjetivos: diciendo por ejemplo, es bueno o es malo, es lo más interesante, porque en una investigación finalmente se busca comprobar una hipótesis o contestar a una pregunta.

Concluyó empleando el símil que en la investigación dos más dos casi nunca da cuatro, con el fin de ilustrar que dependiendo del objeto de estudio los análisis, las descripciones y las conclusiones también van a variar por efecto de la incertidumbre, que siempre está presente en la metodología de la investigación.

Finalmente, se concedió un espacio para que los asistentes formularan sus preguntas. Los estudiantes del semillero que intervinieron manifestaron su agradecimiento por el conocimiento y la experiencia compartida.



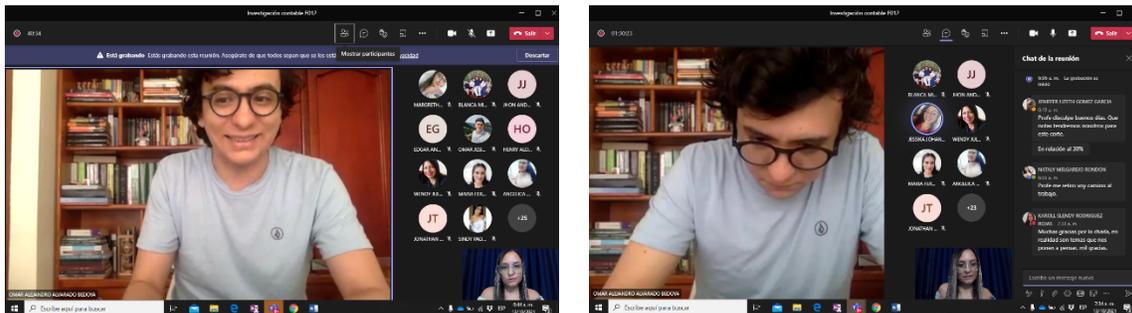


Ilustración 18. Evidencias fotográficas de la capacitación sobre asuntos importantes al momento de investigar

- **26, 27 y 28 de septiembre de 2021**

Inicialmente, La docente comunicó a los asistentes que se han venido adelantando todas las gestiones y trámites requeridos para la participación del semillero SEINDIC en el Encuentro Nacional ENISI2021-RedCOLSI con el proyecto clasificado en el encuentro departamental, manifestando que el 08 de octubre se cumplió con la debida inscripción y envío del material solicitado en forma de poster en pdf. Así como la preparación del estudiante ponente Eduin Eduardo Carreño Vesga , revisando de manera conjunta aspectos particulares sobre el desarrollo del proyecto.

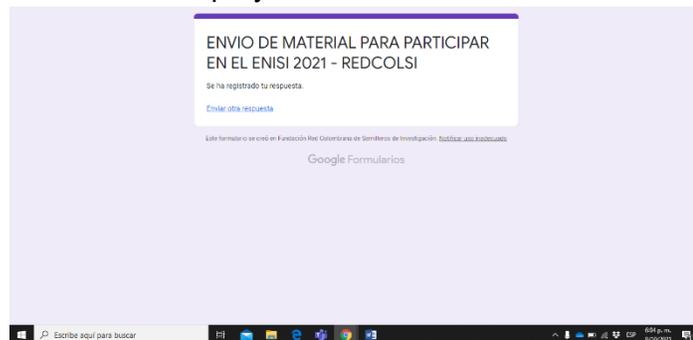


Ilustración 19. Evidencia del registro participación del semillero SEINDIC en el ENISI 2021

Igualmente informó a los asistentes que la respectiva ponencia quedó programadas para el día 03 de noviembre de 2021 a las 3:00 pm.

En esta reunión la docente líder efectuó revisión de los avances realizados por cada grupo de trabajo de conformidad con el detalle de las actividades programadas semanalmente en el cronograma diseñado.

Se realizaron las observaciones y sugerencias necesarias para el mejoramiento del trabajo desarrollado hasta el momento en cada grupo de trabajo, buscando la generación de un producto de innovación óptimo y funcional para cada empresa.

Igualmente, se enfatizó en el compromiso de cumplir paulatinamente con el progreso de cada producto innovador procurando calidad en su contenido.

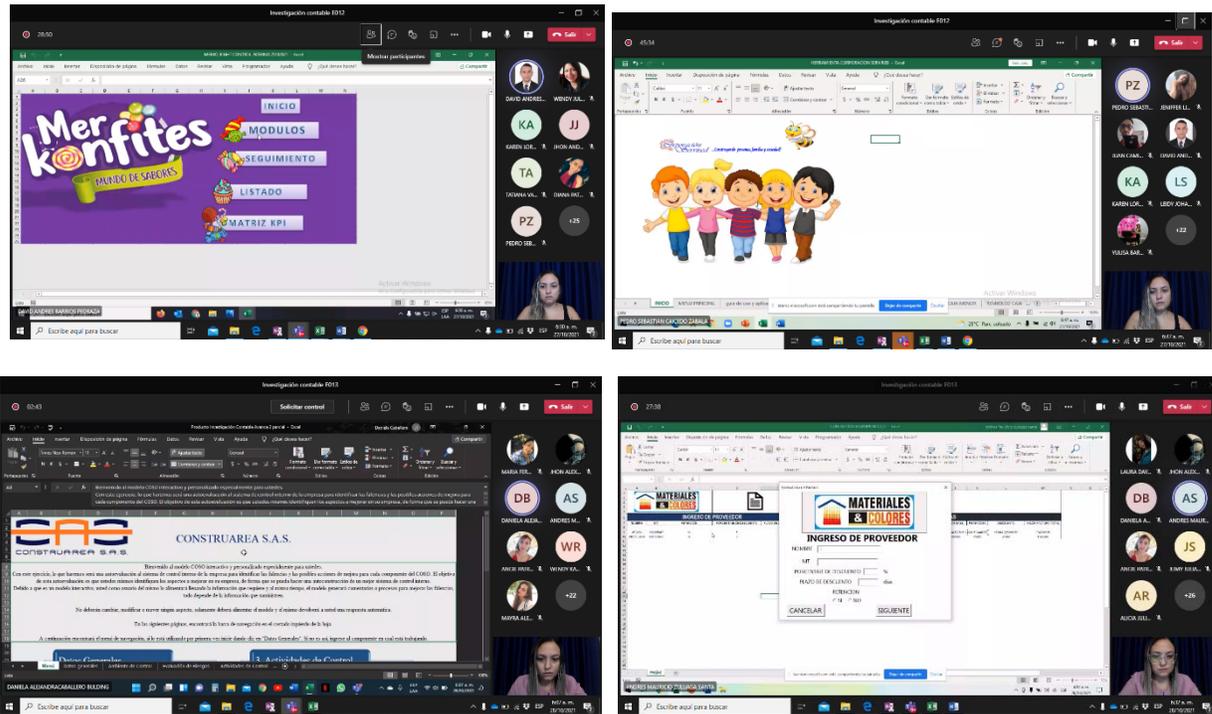


Ilustración 20. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 26, 27 y 28 de Octubre de 2021

Teniendo en cuenta que se aproxima la fecha de finalización y entrega del producto de innovación en la gestión empresarial, la docente líder procedió a explicar uno de los documentos que soportan su realización, que constituye un certificado que debe firmar el representante legal de cada empresa en el momento en que se haga entrega de la innovación. De esta forma explicó en detalle los aspectos que debe contener el mismo, bajo el entendido que cada grupo de trabajo se debe encargar de preparar el certificado para evitar cargas adicionales a la empresa, de forma que posteriormente solo sea objeto de revisión y firma por el gerente en aceptación a su contenido.

Para facilitar esta actividad la docente hizo entrega de un modelo para que sea tomado como guía o referencia por parte de los estudiantes.

NOMBRE DE LA EMPRESA
ML XXXX

CERTIFICA

Que el docente investigador **CINDY LORENA PINO JAIMES** identificada con cc 1091663184 de Ocaña, integrante del Grupo de Investigación SER-CONTABLE "SERCONT" de las Unidades Tecnológicas de Santander con NIT 890.208.727-1, y los estudiantes **XXX identificado con cc XXX de (lugar de expedición)** y **XXX identificado con cc XXX de (lugar de expedición)**, diseñaron e implementaron la innovación en el ámbito empresarial denominada **XXXXX Dar un nombre al producto de Innovación**, durante el 20 de septiembre al 30 de noviembre del año 2021.

Esta innovación se sustenta en **XXX (explicar brevemente la necesidad de negocio y categorizarla si es de proceso, gestión, servicios, organizacional, etc.)** y generó **XXX (resaltar los resultados, beneficios y productos generados dado el caso)**.

Se expide a los 30 días del mes de noviembre de 2021

XXXXXX
Representante Legal
CC. XXX

Ilustración 21. Formato modelo de certificación del desarrollo de la innovación en la gestión empresarial

- **03 de noviembre de 2021**

Este día se llevó a cabo la participación del semillero en el ENISI2021 con la ponencia en la modalidad virtual empleando un poster donde se resumen los principales aspectos del proyecto en curso sobre los “Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del Área Metropolitana de Bucaramanga” por parte del estudiante Eduin Eduardo Carreño Vesga organizado por RedCOLSI.



Ilustración 22. Evidencia fotográfica ponencia Eduin Carreño en el ENISI2021-RedCOLSI

FACTORES QUE INCIDEN EN EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS MIPYMES RELACIONADOS CON LOS PROCESOS CONTABLES, PRODUCTIVOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR CALZADO DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.

SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN DE LAS DISCIPLINAS CONTABLES -SEINCO
CONTADURÍA PÚBLICA UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER
EDUARDO REJANO CÁRDENAS VESGA
Correo: ecardeno@uts.edu.co Celular: 3208404188



INTRODUCCIÓN
Para poder competir en un entorno globalizado las empresas y/o sectores han adoptado estrategias competitivas para estar en el mercado y para triunfar en él. La presente investigación pretende generar estrategias innovadoras y sostenibles que promuevan la competitividad y productividad.
•Fortalecimiento en el manejo de marketing digital y canales electrónicos.
•Asignación a iniciativas que otorga el gobierno.
•Atención en el tiempo de los clientes.
•Atención con diferentes gerentes, administrativos, para fortalecer conocimientos y procesos para creación de valor agregado.

OBJETIVO GENERAL
Definir los factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las MIPYMES relacionadas con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del área metropolitana de Bucaramanga, mediante un diagnóstico respecto en diferentes dimensiones de competitividad y productividad para validar el diseño de estrategias innovadoras y sostenibles.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS
•1. Identificar los factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las MIPYMES.
•2. Elucidar un diagnóstico de los factores de los que el crecimiento y desarrollo de las MIPYMES.
•3. Diseñar estrategias innovadoras y sostenibles de acuerdo a los requerimientos de competitividad y productividad.

RESULTADOS
Planeación acorde al mercado, no se considera el cambio del entorno.
Estrategias adaptadas para su marketing digital.
Contratación directa pero sin estabilidad.
Control de Activos y pasivos, sin prácticas en el manejo de CAC.
Control caja e inclusión financiera, sin control a largo plazo.
Cafuse de pago recursos propios, no hay planeación de control.
Control de costos, compras y precio de venta, no se aplican otros métodos de control.
Resistencia de Auditoría y control interno.

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA
¿Cómo se pueden mejorar los procesos productivos, económicos, financieros, administrativo y financieros de las MIPYMES en Bucaramanga, que permitan un fortalecimiento competitivo y sostenible?

METODOLOGÍA
•Cualitativa descriptiva y exploratoria.
•Se utilizó como técnica la encuesta.
•Método analítico con enfoque cualitativo.
•Fuente directa de recolección de datos.

REFERENTE TEÓRICO
CFE como elemento central del crecimiento sostenido -UNESCO (2008)
Técnicas de la Innovación como instrumento para renovar y mejorar las organizaciones en el mercado. Coto M. (2007)
Impacto de la Innovación -Romero (2016)
Sostenibilidad como responsabilidad colectiva -CEI Programa de Acción. Gómez, (2018).

FASES
•Fase 1: Identificación de los usuarios.
•Fase 2: Identificación de diagnósticos.
•Fase 3: Propuesta de las estrategias innovadoras.

CONCLUSIÓN
•Fortalecimiento de vinculación empresarial y sociales con instituciones de educación superior, académicas y con los gerentes del sector calzado para la creación de alianzas estratégicas para.
•Capacitación en todos los áreas administrativas.
•Creación de herramientas que permitan planeación financiera, en flujo y control.
•Apoyo gubernamental enfocado en el fortalecimiento de políticas públicas que favorezcan al sector o procesos de generar ingresos proyectados en su desarrollo.

REFERENCIAS
Londoño Jarama, J. A. (2019). *Los Mayores en el marco del desarrollo social de Bucaramanga y su Área Metropolitana*. La Plata: Marikar.
Martínez, Román, M. (2006). *Prácticas, actividades y consecuencias de la adopción de innovaciones contables*. *Diáspora, DQM*.
Cáceres de Velasco, J. (2016). *¿Dónde está el servicio técnico?*. *Investigación*.
Martínez, R. (2018). *El crecimiento: Recuperado el 20 de septiembre de 2018, de <https://www.elcomercio.com/mx/finanzaspersonales/impacto-innovacion-20180925-19.html>*.
Cepeda Tapado, M., Puche Novoa, M. A., & Arango Acosta, B. (2016). *Gestión de la innovación en empresas y mediana empresa: Generando ventajas competitivas y posicionamiento en el mercado*. *Revista QFT: Gestión en las Ciencias y Tecnología*, Vol. 18, 24-30.
Proceso Semestre, H. (2018). *Estado de las MIPYMES en el área metropolitana de Bucaramanga como estrategia de desarrollo regional*. *Bucaramanga*.



Ilustración 23. Póster participación del semillero en el ENIS2021-RedCOLSI

- 09, 10 y 11 de noviembre de 2021

La docente líder efectuó la revisión del certificado elaborado por cada grupo de trabajo, con el fin de hacer las correcciones pertinentes de acuerdo a los requerimientos de información que deben constar en el mismo y facilitar a la empresa esta labor, para que solo quede pendiente la firma del representante legal de la organización, en señal de aceptación del producto de innovación realizado en la empresa buscando el mejoramiento y sostenibilidad del negocio.

El examen del documento incluyó la verificación del debido diligenciamiento de los datos de identificación de la empresa, de los estudiantes, y el representante legal, la redacción de su contenido y la ortografía, haciendo las sugerencias necesarias y efectuando de manera inmediata las modificaciones en conjunto con las opiniones de los estudiantes.

Una vez concluido este proceso la docente recordó a los asistentes que el certificado debe imprimirse en una hoja que contenga el membrete o logo de la empresa y en caso de no poseerlo acompañar la firma del representante legal con el sello de la empresa e impartió las instrucciones sobre el plazo concedido para el cumplimiento de esta labor.

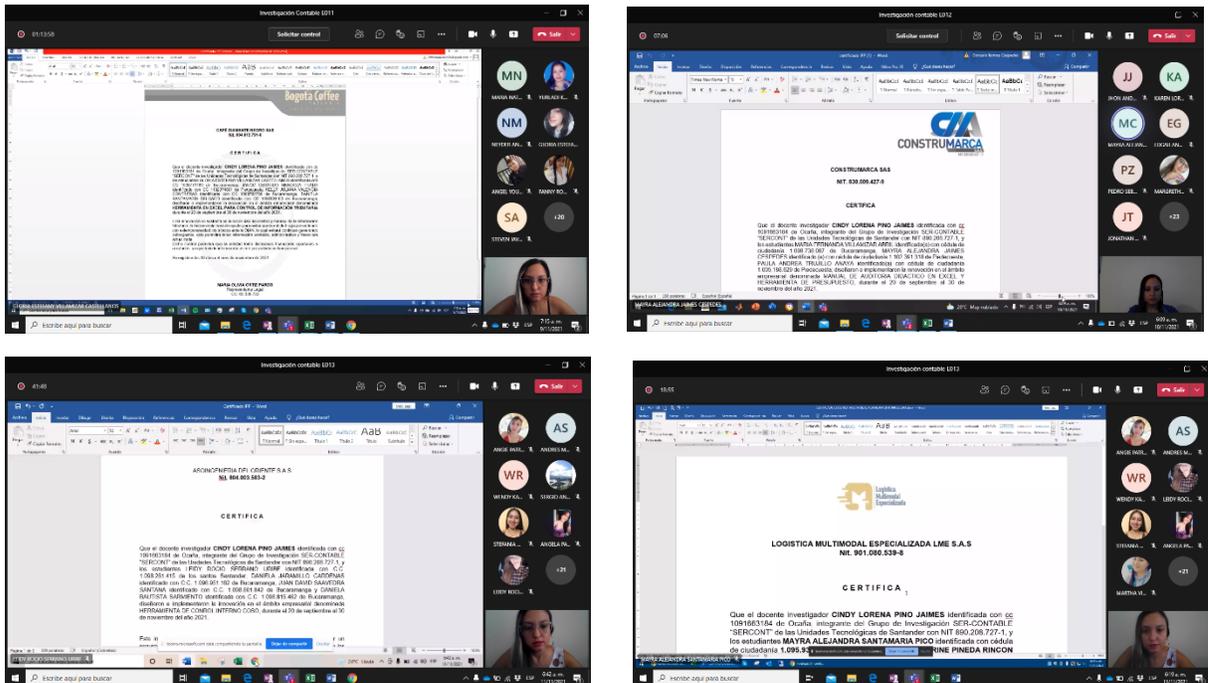


Ilustración 24. Evidencias fotográficas encuentro sincrónico 09, 10 y 12 de noviembre de 2021

La docente líder indicó a los semilleristas la necesidad de documentar el trabajo realizado en la generación del producto de innovación en la gestión empresarial desarrollado en cada empresa, describiendo de forma sintética las actividades planeadas y ejecutadas de acuerdo con el cronograma previamente elaborado. Para ello informó que el último documento que soporta la realización de la labor investigativa que se encuentra dentro de la categoría Dtel- Desarrollo Tecnológico e Innovación para que sea avalado por Minciencias es un informe final que contenga la explicación del trabajo realizado, indicando básicamente:

- ✓ Descripción del procedimiento
- ✓ Introducción
- ✓ Diagnóstico inicial
- ✓ Objetivos del procedimiento: Planteamiento del objetivo general y específicos
- ✓ Determinación, diseño e implementación de acciones de mejora: Desarrollo de los objetivos específicos
- ✓ Continuidad en las acciones de mejora
- ✓ Análisis final de la aplicación del procedimiento
- ✓ Referencias bibliográficas

La docente líder suministró a los asistentes una plantilla que sirve de guía para la construcción del informe final, mostrando dentro de su contenido los aspectos anteriormente descritos e informando que es posible que una vez sea realizado la contacten para su respectiva revisión.

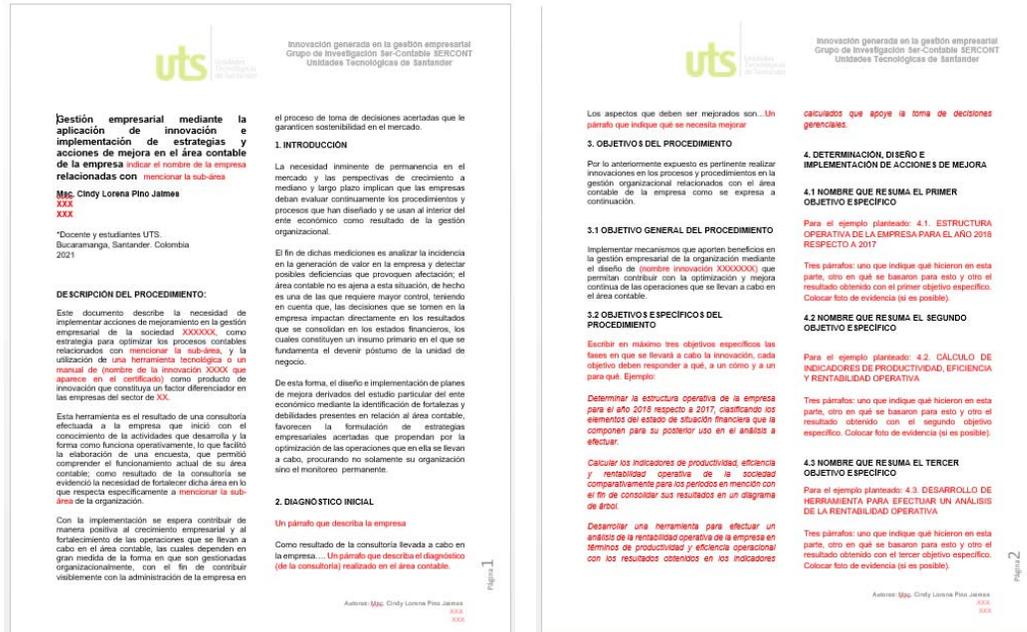


Ilustración 25. Formato modelo informe final para documentar la IGE

Finalmente la docente líder impartió las instrucciones para que cada grupo de trabajo efectúe la entrega por el aula virtual de Moodle del producto de innovación totalmente terminado, así como de los documentos que soportan su realización: Certificación expedida por el representante legal y el informe final, teniendo en cuenta que se acerca la finalización de actividades académicas y la última reunión programada se procederá a la revisión de dichos entregables.

La reunión terminó con la socialización del encuentro ICEC: Invención, Capacitación, Emprendimiento y Conocimiento, realizado desde el 10 hasta el 12 de noviembre en las Unidades Tecnológicas de Santander, a través de los programas académicos de la Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales, la docente líder invitó a los estudiantes a conectarse al evento, puesto que en ese espacio ella efectuará la socialización de las actividades que se vienen ejecutando en el semillero SEINDIC para que sean de conocimiento a la comunidad en general.



Ilustración 26. Publicidad evento UTSsmart ICEC 2021

El día 11 de noviembre de 9:00 a 9:30 am se efectuó la presentación de los semilleros del Programa de Contaduría Pública en desarrollo del evento UTSsmart ICEC 2021: SIEES (nivel tecnológico), SEINDIC (nivel profesional), HUMANA (campo humanidades), cada uno de ellos, expuso su trayectoria y los proyectos en curso, extendiendo la cordial invitación a los estudiantes para que participen de ellos.

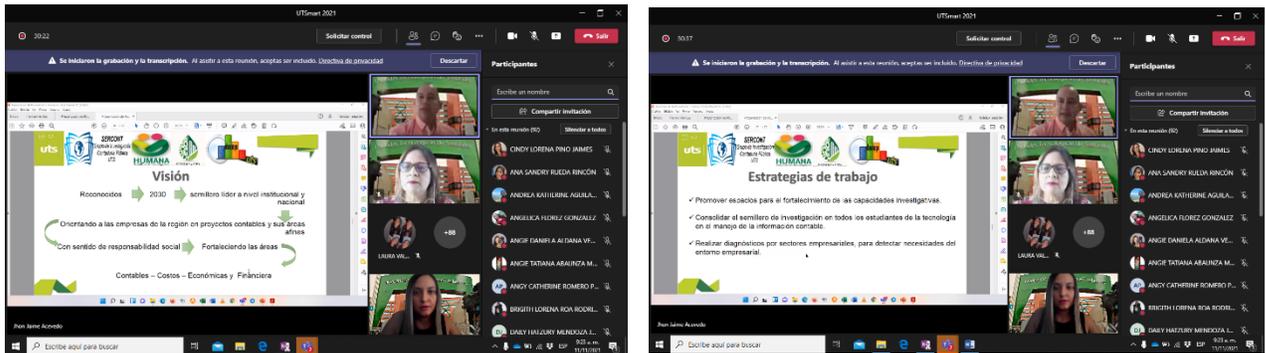


Ilustración 27. Evidencias fotográficas presentación de los semilleros de Contaduría Pública UTS en UTSmart IICEC 2021

- **23, 24 y 25 de noviembre de 2021**

En esta última reunión se clausuran las actividades del semillero durante el segundo semestre de 2021 con la entrega del producto de innovación en la gestión empresarial por cada grupo de trabajo, así como de la base documental de cada producto por grupo de trabajo, previamente elaborados y revisados en archivos separados de pdf:

- Certificado firmado por el representante legal
- Informe final
- Cámara de comercio
- RUT

Estos documentos acompañan cada uno de los productos de innovación generados.

Previamente la docente líder envió a cada grupo la programación para el desarrollo de la última reunión del semillero SEINDIC, indicando el espacio de tiempo concedido a cada grupo de trabajo para socializar el producto de innovación totalmente terminado y generado para contribuir con el mejoramiento de la problemática detectada en cada empresa y aportar a su sostenibilidad empresarial.

Los productos generados para cada empresa en este semestre se relacionan a continuación:

GRUPO E011		
No.	Empresa	Producto - IGE
1	GRUPO EMPRESARIAL B Y V STILOS SAS	Herramienta en Excel de análisis financiero
2	PRODISEG SAS	Manual de control interno en Excel
3	DOMIORIENTE SAS	Manual de políticas contables para los flujos de la caja, el deterioro de la cartera, los pasivos laborales y los créditos otorgados en power point

4	CAFÉ DIAMANTE NEGRO SAS	Herramienta instruccional en Excel para la presentación de declaraciones de ICA, Reteica, IVA
5	VALVESOLUTIONS SAS	Herramienta en Excel para el control de inventarios
6	EME INGENIERIAS SA	Política para el otorgamiento de crédito y plantilla en Excel de seguimiento de cartera
7	INCOLYESOS SAS	Herramienta presupuestal en Excel
8	FRANCY AYALA	Herramienta en Excel para el manejo de las compras de inventario
9	SUPERMERCADO GRAN KIOSKO	Herramienta en Excel de análisis financiero
10	EL PUNTO DE SANTI	ICONTECH Herramienta para el manejo de información contable en Excel
11	DISTRAVES SAS	MACRO en Excel para minimizar el tiempo de contabilización de la factura de servicio de celular en el Software contable

GRUPO E012		
No	Empresa	Producto - IGE
1	CORPORACIÓN SERVIED	Herramienta en Excel para el control de tesorería
2	/MERKONFITES	MERKO_RIGHT Herramienta de control interno en Excel
3	TECNOSANTANDER DC	Manual de funciones y procedimientos para el departamento contable, mercadeo, control interno y cartera
4	GARABATOS PAPELERÍA	Plantilla en Excel para el seguimiento y control del cumplimiento de los presupuestos de ventas y dashboard en Excel que le permita realizar seguimiento a indicadores para la evaluación de la gestión comercial
5	CONSTRUMARCA SAS	Herramienta Excel: Manual de Auditoría y control interno y presupuesto financiero
6	SKANDIA ABOGADOS SAS	Herramienta en Excel para el área de auditoría y control interno
7	RAMBAL SAS	Manual de funciones en Excel para efectuar seguimiento a la gestión gerencial
8	SPECT MEDICINA NUCLEAR SAS	Herramienta en Excel para el control de activos fijos
9	GRUPO COMERCIAL EL CAMPEÓN SAS	Herramienta en Excel para elaboración de presupuesto
10	GRUPO TECNOCAMPO SAS	Manual de procedimientos para el área contable, financiera y manejo de efectivo en Excel
11	CALZADO VIRTUAL ENJOY	SIZAP Herramienta contable en Excel
12	REPRECAN CLINICA VETERINARIA	Libro fiscal de registro de operaciones diarias en Excel

GRUPO E013		
No.	Empresa	Producto - IGE
1	FARES SAS	Herramienta Excel para el control de activos fijos
2	CONSTRUAREA SAS	Herramienta ofimática en Excel orientada a la implementación del sistema COSO
3	ASOINGENIERÍA DEL ORIENTE SAS	Herramienta en Excel para implementar un sistema de control interno
4	LINEAS HOSPITALARIAS SAS	Manual interactivo de procedimiento para la compra, recepción y puesta en uso de activos fijos
5	LABORATORIOS LEÓN SA	Herramienta en Excel para realización de análisis financiero a través de indicadores
6	MATERIALES Y COLORES SAS	Herramienta en Excel para el control de pagos a proveedores
7	CONTINENTAL DE MATERIALES SA	Manual de funciones para el personal encargado del manejo de efectivo en Word
8	PAPELERÍA Y MISCELANEA LA 59	Sistema contable en Excel
9	CEA MANEJAR SAS	Herramienta en Excel para el control de cuentas cobrar a clientes y por pagar a proveedores, acreedores y las obligaciones financieras
10	SOLO PARALANTES	Herramienta en Excel para el control de inventarios y recaudo de cartera
11	LOGISTICA MULTIMODAL ESPECIALIZADA- LME S.A.S	Manual de políticas internas de recaudo de cartera y otorgamiento de crédito en Excel

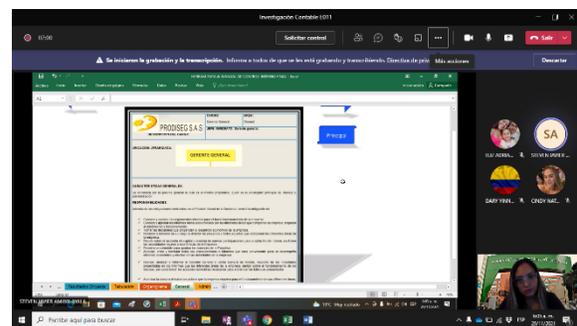
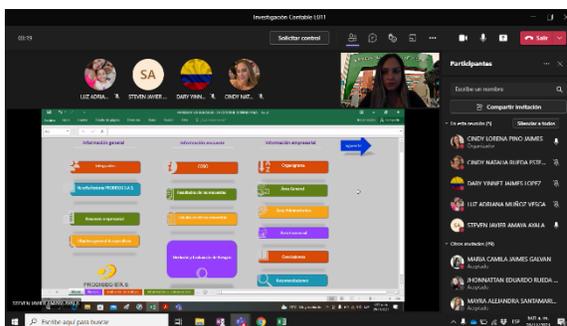


Ilustración 28. Manual de Control Interno En Excel PRODISEG S.A.S. 2021”

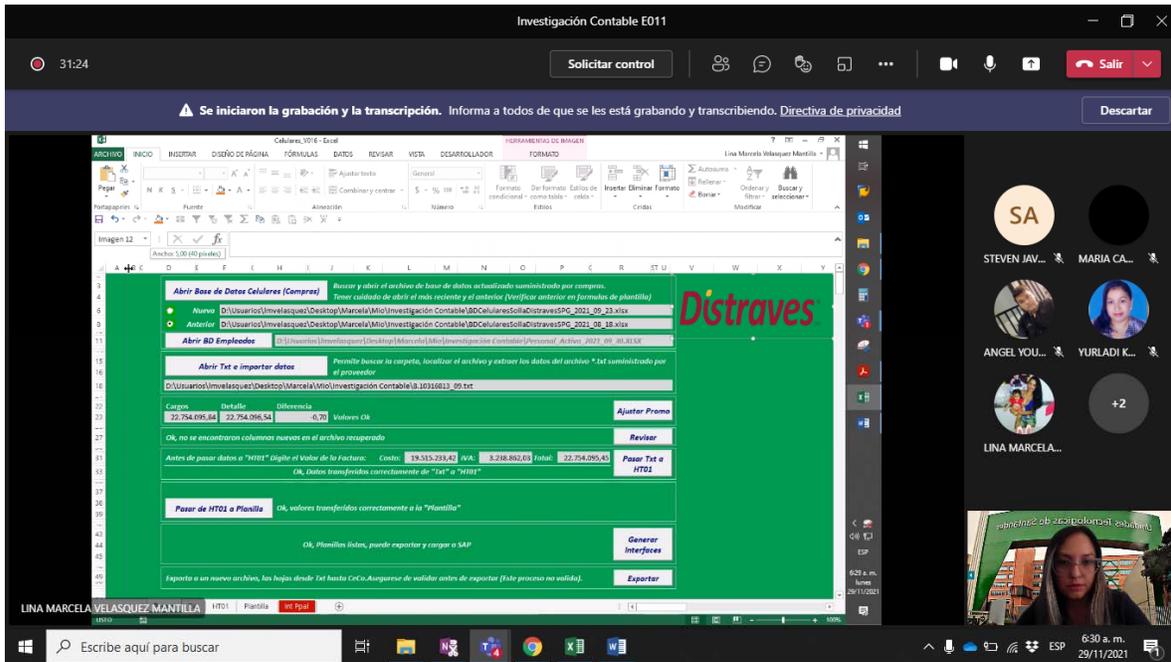


Ilustración 29. : Macro en Excel para la contabilización de facturas de celular en el software contable de la empresa DISTRIBUIDORA AVICOLA S.A.S -DISTRAVES S.A.S.

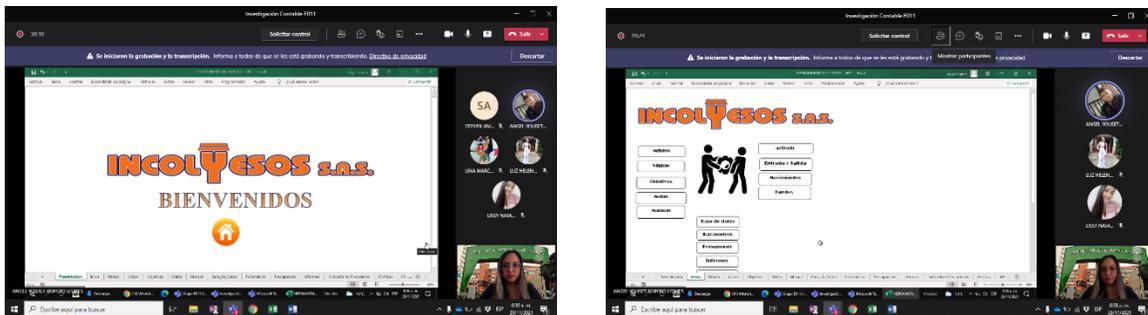


Ilustración 30. Herramienta ofimática con enfoque presupuestal para INCOLYESOS S.A.S.

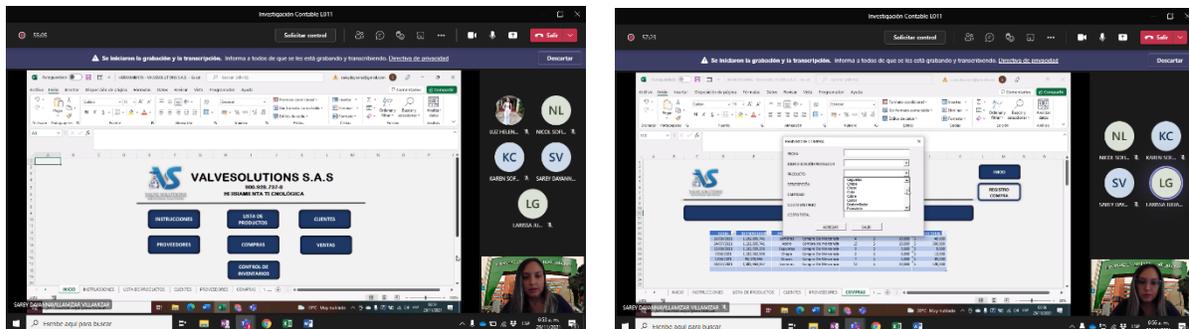


Ilustración 31. Herramienta tecnológica para el control de inventarios en VALVESOLUTIONS S.A.S.

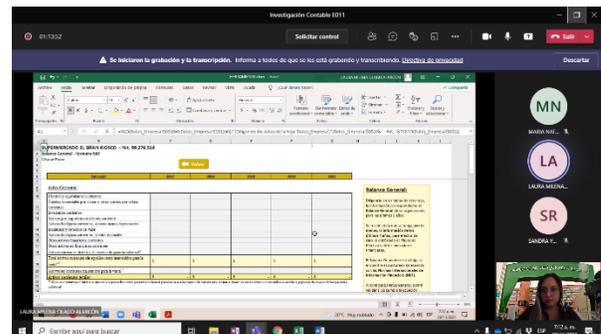
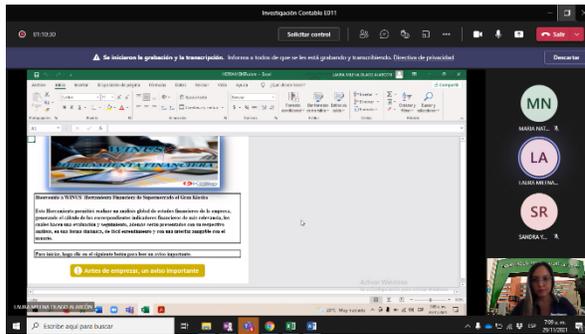


Ilustración 322. WINUS herramienta de análisis financiero en el establecimiento de comercio SUPERMERCADO EL GRAN KIOSKO

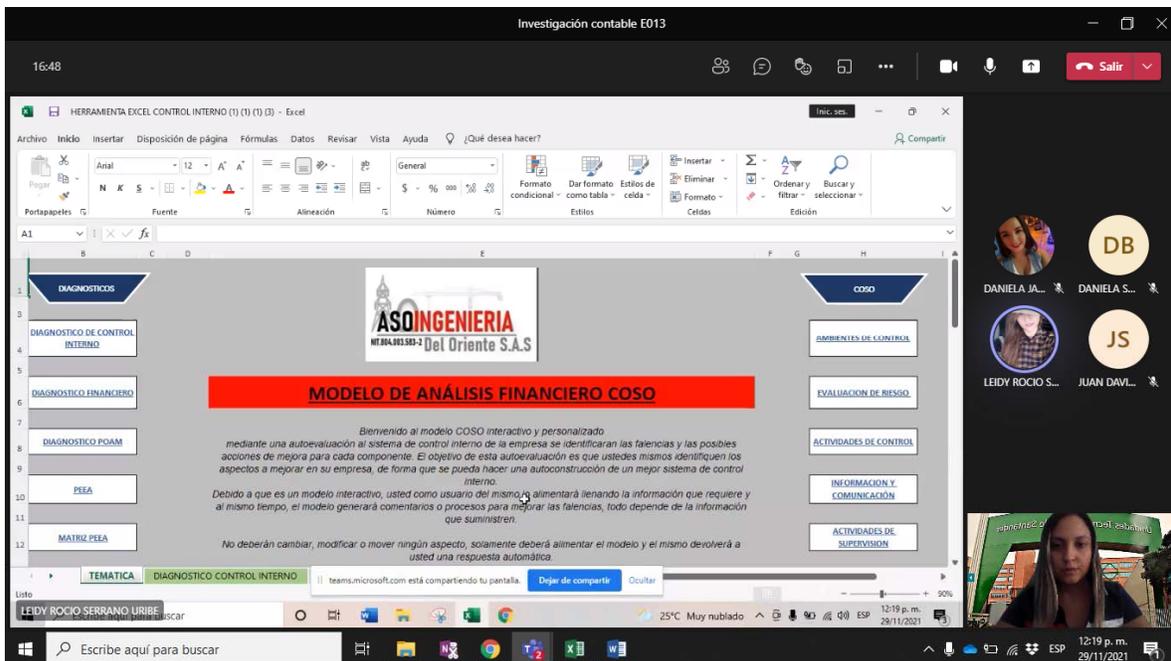


Ilustración 333. Herramienta en Excel para implementar un sistema de control interno en ASOINGENIERIA DEL ORIENTE S.A.S.

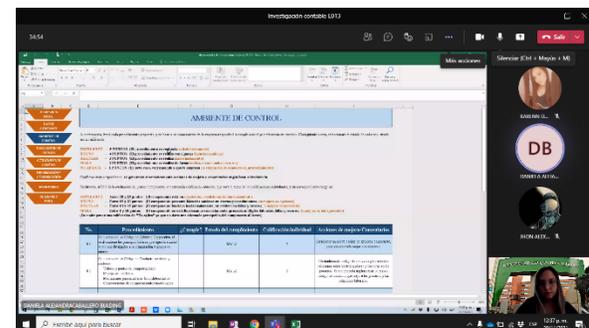
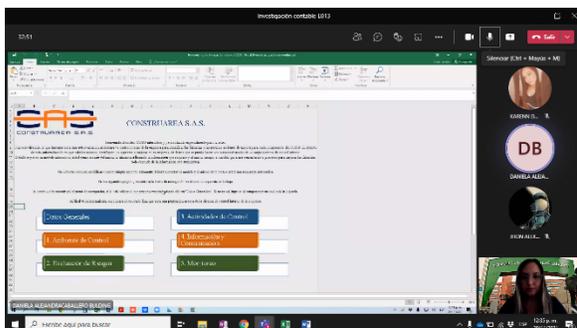


Ilustración 344. Herramienta ofimática en Excel orientada a la implementación del sistema COSO en CONSTRUAREA S.A.S.

La docente líder expuso el estado actual en que finalizan los dos proyectos que actualmente están en curso en el semillero, así:

- “Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos de los sectores económicos del área metropolitana de Bucaramanga”, en este proyecto fue posible concluir la fase 2, actualmente se encuentra en la fase 3 correspondiente al diseño de estrategias innovadoras y sostenibles de acuerdo a los requerimientos de competitividad y productividad para implementarlas en las Mipymes del sector productivo de calzado del área metropolitana Bucaramanga.
- “Implementación de una herramienta tecnológica mediante una aplicación móvil interactiva y amigable que determine la obligatoriedad en el cumplimiento formal de declarar el impuesto de renta y complementarios a cargo de las personas naturales”, se encuentra en la fase 3 correspondiente al diseño de una aplicación móvil como herramienta interactiva de consulta que gestione el conocimiento y fomente la cultura de la contribución del impuesto de renta en las personas naturales.

Finalmente, la docente líder extendió su agradecimiento a los integrantes del semillero que estuvieron presentes en la generación de los dos productos de investigación en la modalidad de ASC (consultoría) y DTel (Producto innovador) y que participaron activamente en el cumplimiento de las metas trazadas al inicio del segundo semestre académico e instó a continuar haciendo parte del mismo.

1.8. INDICADORES DE GESTIÓN

La gestión se describe a través de los siguientes indicadores establecidos en el plan anual de los semilleros, como cumplimiento de la gestión con los semilleros.

Indicador No. 1: % de Cumplimiento del Plan Anual del SI		Meta:
Actividades realizadas	Cantidad	Relación de Evidencias
Conformar grupos de trabajo para el desarrollo de actividades pedagógicas orientadas a fortalecer la cultura de la investigación.	34	Informe de gestión
Cumplir con los avances programados conforme al cronograma para los proyectos en curso.	13	Actas de reunión
Seguimiento a trabajos de grado		F-DC-124
Diseño de herramientas para fortalecer el uso de las TICS	34	

Conferencias y capacitaciones en temas de interés para los semilleristas	1	
Participación en eventos especiales que promuevan el semillero a nivel institucional	2	
Actividades lúdicas y de comunicación	1	

Indicador No. 2: N° de Proyectos (Semillero, REDA, Aula, Integrador) vinculados a línea(s) de investigación de un Grupo de Investigación UTS % de Cumplimiento del Plan Anual del SI		Meta:
Actividades realizadas	Cantidad	Relación de Evidencias
<p>Proyecto: Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos de los sectores económicos del área metropolitana de Bucaramanga.</p> <p>Actividades realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> Recolección de la muestra requerida de encuestas, con su respectiva tabulación y diagnóstico. <p>Proyecto: Implementación de una herramienta tecnológica mediante una aplicación móvil interactiva y amigable que determine la obligatoriedad en el cumplimiento formal de declarar el impuesto de renta y complementarios a cargo de las personas naturales.</p> <p>Actividades realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestión para el desarrollo del objetivo específico tres (3). Diseño de la herramienta: aplicación móvil 	2	<p>Actas de reunión</p> <p>Informe de gestión</p> <p>Fotos</p> <p>Encuestas en formulario google</p>

Indicador No. 3: N° de Trabajos de Grado / año		Meta:
Actividades realizadas	Cantidad	Relación de Evidencias
<p>Articulados al macroproyecto del grupo de investigación Sercont "Estrategias innovadoras para el fortalecimiento competitivo y sostenible de las Mipymes del entorno regional de las UTS". Los temas de los proyectos son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Propuesta para el fortalecimiento de la educación tributaria en los colombianos respecto a la incidencia de los paraísos fiscales en el país. 	13	F-DC-124

<ul style="list-style-type: none"> • Estrategia formativa para la implementación y el uso de la facturación electrónica en empresas del sector agroindustrial en Bucaramanga. • Análisis del efecto tributario en el impuesto de renta y complementarios para las personas jurídicas en Colombia que contraten trabajadores en situación de discapacidad • Guía didáctica para la implementación de la nómina electrónica en empresas del sector de la construcción en la ciudad de Bucaramanga. • Análisis de la elusión y/o evasión del impuesto de renta por parte de personas naturales del sector comercio en Colombia en el periodo 2016-2020 • Fortalecimiento de la educación financiera de los colombianos respecto a las diferentes crisis financieras ocurridas a nivel mundial desde 2000 hasta 2020 • Análisis sobre los efectos de la implementación del sistema de facturación electrónica en las empresas del sector hotelero de Bucaramanga. • La nómina electrónica: oportunidad para la transformación digital de las Mipymes en la ciudad de Bucaramanga, 2021 • Propuesta para mitigar efecto económico y social generado por la pandemia covid-19 en Mipymes del sector comercial en Bucaramanga • Propuesta estratégica que le permita a las personas no obligadas a llevar contabilidad del área metropolitana de Bucaramanga determinar la obligatoriedad en la presentación de la declaración del impuesto de renta. • Análisis del impacto generado por la implementación de la facturación electrónica para pequeños empresarios del sector turismo en Santander. • Estrategia de educación tributaria frente a la determinación de la periodicidad de las declaraciones de IVA para responsables del impuesto. • Efecto tributario de las modificaciones efectuadas en el impuesto de industria y comercio para los contribuyentes del municipio de Bucaramanga durante el año 2020 y 2021. 		
--	--	--

Indicador No. 4: N° de Eventos en los que participa el S.I /año		Meta:
Actividades realizadas	Cantidad	Relación de Evidencias
XVI Encuentro departamental, IV Encuentro kids, I Encuentro internacional de semilleros de investigación 2021 RedCOLSI XXIV Encuentro nacional y XVIII Encuentro internacional de semilleros de investigación Fundación RedCOLSI	2	Informe de gestión Fotos Certificado de los asistentes

Indicador No. 5: Promedio de estudiantes / capacitación - año		Meta:
Actividades realizadas	Cantidad	Relación de Evidencias
El promedio de asistencia de los estudiantes del semillero a las diferentes capacitaciones, talleres y charlas realizadas durante el semestre en promedio es de 35	35	Actas de reunión con listados de asistencia

Indicador No. 6: Permanencia de Estudiantes en el semillero (en meses)		Meta:
Permanencia	Cantidad Estudiantes	Relación de Evidencias
Permanencia de 1 año = 2 semestres	2	Listado de asistencia R-IN-01 - Link del repositorio

Indicador No. 7: N° de Proyectos vinculados en Eventos RedColSi (Departamental, Nacional e Internacional)		Meta:
Actividades realizadas	Cantidad	Relación de Evidencias
1. Implementación de una herramienta tecnológica que promueva la cultura y educación tributaria en materia impositiva sobre la renta de personas naturales. 2. Factores que inciden en el crecimiento y desarrollo de las Mipymes relacionados con los procesos contables, productivos, financieros y administrativos del sector calzado del Área Metropolitana de Bucaramanga	2	Certificados

Otras gestiones realizadas

 FIRMA RESPONSABLE (S)
Nombre CINDY LORENA PINO JAIMES Líder de Semillero Investigación de las disciplinas contables - SEINDIC