

ACUERDO DE COOPERACIÓN

Entre los suscritos a saber **CENTRO CLINICO VETERINARIO DR. ROBERTO BLANCO** identificada tributarialmente con el nit: 79452282, y con domicilio principal en la ciudad de Bucaramanga, representada legamente por **LUIS ROBERTO BLANCO GONZALEZ** identificado con la cédula de ciudadanía 79452282 de la ciudad Bogotá y quien para efectos de este documento se denominará EMPRESA; Por otra parte **JAVIER ALBERTO PINZÓN TORRES** identificado con cédula de ciudadanía 79434541 de la ciudad Bogotá, docente investigador miembro del Grupo de Investigación de Ciencias Básicas Aplicadas - GICBA de las Unidades Tecnológicas de Santander, quien en adelante se denominará CONSULTOR, hemos acordado la ejecución de una consultoría bajo las siguientes clausulas reguladas por el Código Civil y de Comercio:

Primera. Objeto: el CONSULTOR de manera independiente, sin subordinación o dependencia, utilizando sus propios medios, elementos de trabajo y personal a su cargo, prestará los servicios de consultoría científica relacionada con la **formulación e implementación del plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares** para la empresa **Centro Clínico Veterinario Doctor Roberto**.

Segunda. Término de la consultoría: este acuerdo se extenderá por un periodo de 10 meses, contados a partir del 26 de febrero al 26 de noviembre del año 2018; si vencido el plazo establecido para la ejecución del acuerdo se podrá prorrogar por mutuo consentimiento entre las partes con antelación a la fecha de su expiración mediante un adicional que deberá constar por escrito.

Tercera. Valor: la EMPRESA pagará al CONSULTOR por concepto de honorarios la suma de \$ 6.230.000.00 (Seis millones doscientos treinta mil pesos m/c); en los cuales, los gastos por parte del GICBA están contemplados dentro del inventario de equipos que las Unidades Tecnológicas de Santander ya posee y de la nómina del docente de la institución y; los valores de contrapartida serán asumidos por estudiantes quienes, a través de un trabajo de grado, ejecute la propuesta.

Cuarta. Nuevo servicio: si finalizada la consultoría, la EMPRESA necesita un nuevo servicio del CONSULTOR, se deberá hacer un nuevo acuerdo y no se entenderá como prórroga por desaparecer las causales que le dieron origen a este documento.

Quinta. Obligaciones del CONSULTOR: son obligaciones del CONSULTOR:

1. Obrar con seriedad y diligencia en el servicio acordado.
2. Realizar informe mensual como producción intelectual del proceso de la consultoría.
3. Elaborar el documento final relacionado con la labor acordada.

4. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga la EMPRESA o sus delegados con la mayor prontitud.
5. Permitir que la EMPRESA o un delegado realice visitas a las instalaciones del CONSULTOR o al sitio en que esté realizando la labor pactada.
6. Pagar cumplidamente los aportes a la seguridad social, en concordancia con la legislación vigente.
7. Las demás que pacten las partes sin que exista subordinación.

Sexta. Obligaciones de la EMPRESA: son obligaciones de la EMPRESA:

1. Cancelar los honorarios fijados al CONSULTOR, según la forma que se pactó dentro del término debido.
2. Entregar la información que solicite el CONSULTOR para desarrollar con normalidad su labor independiente.
3. Brindar los medios necesarios, para la ejecución de la consultoría.

Séptima. Causales de Terminación: El presente acuerdo se podrá terminar, por la ocurrencia de alguna de las causales contenidas en la Ley, y especialmente por las siguientes: a) Por el vencimiento del término de duración aquí pactado, salvo que se haya acordado una prórroga, según las condiciones pactadas en el clausulado que antecede; b) Por el incumplimiento de alguna de las cláusulas y obligaciones del presente acuerdo que imposibilite definitivamente la ejecución del mismo; c) Por mutuo acuerdo entre las Partes; d) Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible la continuación de la ejecución del presente Convenio.

PARÁGRAFO: En todo caso, la terminación del presente acuerdo deberá constar en acta firmada por los Partes y no dará lugar a ningún tipo de indemnización.

Octava. Reserva sobre información confidencial: el CONSULTOR se obliga a guardar las reservas debidas a la información y documentos que la EMPRESA le suministre, así como de los resultados obtenidos.

En prueba de conformidad se firman dos ejemplares de un mismo tenor, en la ciudad de Bucaramanga a los 14 días del mes de septiembre del año 2018.

LA EMPRESA



Dr. Roberto Blanco G.
Médico Veterinario - UDCA
T.P. 01309 CONVEZCOL

LUIS ROBERTO BLANCO GONZALEZ

Representante legal
**CENTRO CLINICO VETERINARIO DR.
ROBERTO BLANCO**

EI CONSULTOR

JAVIER ALBERTO PINZÓN TORRES

Docente investigador y consultor
Grupo de Investigación de Ciencias
Básicas Aplicadas - GICBA
CC 79434541