

ACUERDO DE COOPERACIÓN

Entre los suscritos **SALA DE BELLEZA MARGLOS** legalmente constituida y con domicilio principal en la ciudad de Floridablanca, representada por **Gloria Edilia Prada Torres** identificado (a) con cédula de ciudadanía 63.452.078 de Floridablanca y quien para efectos de este documento se denominará EMPRESA, y por otra parte **Luz Helena Mendoza Castro** identificado con cédula de ciudadanía 1.095.908.350 de Girón – Santander docente investigadora miembro del Grupo de Investigación Ser-Contable – SERCONT, de las Unidades Tecnológicas de Santander y los estudiantes **Yulid Verónica Vega Rivero** y **Orwin Steven Meza Prada**, identificados con cédula de ciudadanía No. 1.005.062.492 y 1.005.322.401 respectivamente, quien en adelante se denominarán CONSULTORES, hemos acordado la ejecución de una consultoría bajo las siguientes cláusulas reguladas por el Código Civil y el Código de Comercio:

Primera. Objeto: los CONSULTORES de manera independiente, sin subordinación o dependencia, utilizando sus propios medios, elementos de trabajo y personal a su cargo, prestarán los servicios de consultoría científica relacionada con acciones de mejora administrativa, financiera y de recurso humano mediante procesos y procedimientos de gestión en la SALA DE BELLEZA MARGLOS.

Segunda. Término de la consultoría: este acuerdo se extenderá por un periodo de 4 meses, contados a partir del 16 de agosto al 30 de noviembre del año 2018 y podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con la antelación a la fecha de su expiración mediante la celebración mediante un acuerdo adicional que deberá constar por escrito.

Tercera. Valor: la EMPRESA no pagará a los CONSULTORES valor alguno por los servicios prestados.

Cuarta. Prórroga: si vencido el plazo establecido para la ejecución del acuerdo la EMPRESA decide ampliar el plazo de vencimiento, se suscribirá minuta suscrita por las partes, que hará parte integral de este documento.

Quinta. Nuevo servicio: si finalizada la consultoría, la EMPRESA necesita un nuevo servicio de los CONSULTORES, se deberá hacer un nuevo acuerdo y no se entenderá como prórroga por desaparecer las causales que le dieron origen a este documento.

Sexta. Obligaciones de los CONSULTORES: son obligaciones de los CONSULTORES:

1. Obrar con seriedad y diligencia en el servicio acordado.
2. Realizar informes periódicos como producción intelectual del proceso de la consultoría.
3. Elaborar el documento final relacionado con la labor acordada.

4. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga la EMPRESA o sus delegados con la mayor prontitud.
5. Permitir que la EMPRESA o un delegado realice visitas a las instalaciones de los CONSULTORES o al sitio en que esté realizando la labor pactada.
6. Las demás que pacten las partes sin que exista subordinación.

Séptima. Obligaciones de la EMPRESA: son obligaciones de la EMPRESA:

1. Entregar la información que soliciten los CONSULTORES para desarrollar con normalidad su labor independiente.

Octava. Terminación anticipada o anormal: incumplir las obligaciones propias de cada una de las partes, dará lugar a la otra para terminar unilateralmente el acuerdo de consultoría.

Novena. Reserva sobre información confidencial: los CONSULTORES se obligan a guardar las reservas debidas a la información y documentos que la EMPRESA le suministre, así como de los resultados obtenidos.

En prueba de conformidad se firman dos ejemplares de un mismo tenor, en la ciudad de Bucaramanga a los 16 días del mes de agosto del año 2018.

La EMPRESA




Gloria Edilia Prada Torres
Representante legal
Sala de Belleza Marglos

Los CONSULTORES



Luz Helena Mendoza Castro
Docente investigadora y consultora
SERCONT



Yulid Verónica Vega Rivero
Estudiante UTS



Orwin Steven Meza Prada
Estudiante UTS