

AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

ENTIDAD

PUNTAJE FINAL

99



INICIO

GRÁFICAS

Componentes	Calificación	Categoría	Calificación	Criterios	Valoración	Puntaje (0 - 100)	Observaciones
Planeación	100.0	Identificación del conocimiento más relevante de la entidad	100.0	1 Identificar, capturar, clasificar y organizar el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	1 - 20	No identifica el conocimiento explícito de la entidad.	El conocimiento se identifica y captura de acuerdo a la tipología de productos de Colencias a través de la plataforma Moodle con el curso semestral de acompañamiento en investigadores, y se clasifica y organiza física y digitalmente en carpetas, archivos de Excel y el Repositorio Institucional. Ver carpeta 1
					21 - 40	Identifica el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	
					41 - 60	Identifica y captura el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	
					61 - 80	Identifica, captura y organiza el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	
					81 - 100	Identifica, captura, organiza y actualiza periódicamente el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	
				2 Contar con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado, de fácil acceso y articulado con la política de gestión documental.	1 - 20	No cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.	El conocimiento se actualiza cada semestre o en cada momento que los investigadores entregan evidencias de su producción científica, la misma está sincronizada con el correo electrónico institucional lo que facilita el acceso a las partes interesadas; además las evidencias reposan también en un inventario asignado para cada grupo de investigación. A nivel general de la institución, reposa en el repositorio que es de acceso abierto a la comunidad. Ver carpeta 2
					21 - 40	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.	
					41 - 60	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado.	
					61 - 80	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental.	
					81 - 100	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental, además, es de fácil acceso para los servidores de dicha entidad.	
				3 Identificar, clasificar, priorizar y gestionar el conocimiento relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	1 - 20	No ha identificado el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	El conocimiento en la comunidad académica se conoce desde desde: * La investigación en sentido estricto se identifica, clasifica y prioriza desde los grupos de investigación y los mismos investigadores, así como los proyectos de investigación y la producción científica. * La investigación formativa: se identifica, clasifica y prioriza desde el currículo con espacios académicos, seminarios de investigación y las estrategias metodológicas como el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), Aprendizaje Basado en la Resolución de Problemas (ABP) y Aprendizaje Basado en el Estudio de Casos (ABC). * La formación investigativa: se identifica clasifica y prioriza desde el macrocurrículo con los cursos diseñados por la ODA. Para lo anterior la institución destina rubros en pro de incentivar y llevar a cabo estos proyectos. Ver carpeta 3
					21 - 40	Identifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	
					41 - 60	Identifica y clasifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	
					61 - 80	Identifica, clasifica y prioriza el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	
					81 - 100	Identifica, clasifica y prioriza el conocimiento más relevante para la entidad, además, lleva a cabo acciones para su gestión.	
				4 Identificar los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y llevar a cabo acciones para evitar la pérdida de conocimiento.	1 - 20	No se han identificado los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad.	Se realiza identificación y seguimiento del conocimiento como trabajos de grado y producción científica para determinar si los mismos tienen sesión de derechos para la institución. Así por ejemplo, para el caso de el desarrollo de un software, además de los derechos cedidos, el creador del mismo debe entregar un manual de usuario e instalación, además que la institución retiene el capital intelectual. Ver carpeta 4
					21 - 40	Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad.	
					41 - 60	Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo proceso de gestión de dichos riesgos.	
					61 - 80	llevar a cabo la gestión y documentación de los riesgos asociados al conocimiento explícito.	
					81 - 100	Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo la gestión y documentación de los riesgos asociados al conocimiento explícito y tácito.	
				5 Identificar las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad, posteriormente, evalúa e implementa acciones de mejora.	1 - 20	No identifica las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad.	Las necesidades de conocimiento se identifican de acuerdo a lo que contempla el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación - Colencias en cada medición; bajo esto, se realizan reuniones con los grupos y seminarios de investigación para indicar los planes de trabajo o rutas a seguir en la construcción de productos que impactan a la comunidad. Además, como acciones de mejoramiento se implementan rubros para incrementar el desarrollo tecnológico e innovación. Ver carpeta 5
					21 - 40	Identifica las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad.	
					41 - 60	Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad.	
					61 - 80	Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad. Posteriormente, evalúa los resultados.	
81 - 100	Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad. Posteriormente, evalúa los resultados e implementa acciones de mejora.						
6 Elaborar, evaluar e implementar un programa de gestión del conocimiento articulado con la planeación estratégica de la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con un programa de gestión del conocimiento.	La gestión del conocimiento está concebida desde el Sistema Institucional de Investigaciones SIDI, articulado con la planeación estratégica de la institución ya que contempla como eje incrementar la producción científica en la comunidad académica. Para esto, se cuenta con lineamientos y políticas que rigen este proceso misional. De otro lado, la DIE mantiene 5 programas que le apuntan a este cumplimiento como: Bioclima, Simar Océa, Agrioviva, Fortalecimiento empresarial y, Plataforma tecnológica. Ver carpeta 6				
	21 - 40	Elabora un programa de gestión del conocimiento para la entidad.					
	41 - 60	Elabora y evalúa el programa de gestión del conocimiento de la entidad.					
	61 - 80	Elabora, evalúa e implementa el programa de gestión del conocimiento en la entidad.					
	81 - 100	Elabora, evalúa e implementa el programa de gestión del conocimiento y además está articulado con la planeación estratégica de la entidad.					
					1 - 20	La entidad no cuenta con un grupo o persona para la implementación del Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación.	La DIE cuenta con un grupo de apoyo para la gestión del conocimiento, entre

General

Innovación	100.0	15	Formular, ejecutar, monitorear y difundir proyectos de innovación para solucionar las necesidades de la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con proyectos de innovación.	100	Al ser institución tecnológica, gran parte de los proyectos le apuntan a la innovación, estos pasan por revisión de la DIE y de un par externo para aprobar su puesta en marcha, seguidamente se evidencian avances del mismo y se desarrollan actividades para socializar avances y resultados en donde se muestran indicadores antes y después de su ejecución. Ver carpeta 15
				21 - 40	Cuenta con proyectos de innovación.		
				41 - 60	Cuenta con proyectos de innovación. Diseña y mide indicadores sobre la ejecución de dichos proyectos.		
				61 - 80	Cuenta con proyectos de innovación. Diseña y mide indicadores sobre la ejecución de dichos proyectos. Además, analiza y compara sus resultados.		
				81 - 100	Cuenta con proyectos de innovación. Diseña y mide indicadores sobre la ejecución de dichos proyectos. Además, analiza y compara sus resultados. Por último, se difunden las buenas prácticas.		
		16	Evaluar los resultados de los proyectos de innovación de la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta proyectos de innovación.	100	Todos los proyectos se encuentran registrados en las bases de datos de la DIE, los mismos son de acceso abierto a la comunidad mediante el repositorio institucional. Los resultados de los proyectos se difunden en eventos científicos, libros, artículos, herramientas basadas en TIC. Los análisis comparativos se ven reflejados en los informes de grupos y semilleros de investigación. Ver carpeta 16
				21 - 40	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos.		
				41 - 60	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos y son de fácil acceso.		
				61 - 80	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos los proyectos de innovación y son de fácil acceso. Efectúa análisis, visualiza y difunde los resultados.		
				81 - 100	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos y son de fácil acceso. Efectúa análisis, visualiza y difunde los resultados. La entidad lleva a cabo análisis comparativos con otros proyectos.		
		17	Participar en eventos y actividades de innovación, además, divulgar los resultados de los proyectos de innovación de la entidad.	1 - 20	La entidad no participa en eventos o actividades de innovación.	100	Participan tanto docentes como estudiantes en eventos científicos internos y/o externos, los mismos siempre son resultados de proyectos de investigación y tocan temas de las necesidades que emanaron la comunidad como las TIC y el cambio climático entre otros. Ver carpeta 17
				21 - 40	Asiste a actividades de innovación.		
41 - 60	Asiste a eventos y actividades de innovación.						
61 - 80	Participa en eventos y actividades de innovación donde comparte los resultados de la gestión de los proyectos y productos de innovación de la entidad.						
81 - 100	Participa en eventos y actividades de innovación donde comparte los resultados de la gestión de los proyectos y productos de innovación de la entidad. Además, incorpora las necesidades de conocimiento a gestionar.						
Investigación	100.0	18	Identificar las necesidades de investigación en la entidad, implementar acciones y evaluarlas.	1 - 20	La entidad no identifica necesidades de investigación.	100	La formación y capacitación es realizada desde la DIE y la ODA, así mismo la participación en actividades investigativas pueden estar pactadas mediante convenios de cooperación con otras entidades. Ver carpeta 18
				21 - 40	Identifica las necesidades de investigación de la entidad.		
				41 - 60	Identifica las necesidades de investigación de la entidad y lleva a cabo acciones para gestionarlas.		
				61 - 80	Gestiona actividades de formación y capacitación para el personal de la entidad y participa en el desarrollo de investigaciones identificadas.		
				81 - 100	Gestiona actividades de formación y capacitación para el personal de la entidad y participa en el desarrollo de investigaciones identificadas, al interior y con otras entidades.		
		19	Participar en eventos académicos nacionales o internacionales gestionados por la entidad como asistente o panelista (presentación de ponencias, artículos de investigación, asistencia activa).	1 - 20	El personal de la entidad no asiste a eventos académicos gestionados por la entidad.	100	La participación en eventos científicos es constante a nivel regional, nacional e internacional, la institución gestiona desde la DIE los procesos de inscripción y gastos de asistencia, para cual se cuenta con rubros presupuestales. Ver carpeta 19
				21 - 40	Asiste a eventos académicos gestionados por la entidad.		
				41 - 60	Participa como panelista eventos académicos gestionados por la entidad.		
				61 - 80	Participa como panelista eventos académicos nacionales gestionados por la entidad.		
				81 - 100	Participa como panelista eventos académicos internacionales gestionados por la entidad.		
		20	Participar en semilleros, equipos, grupos de investigación y/o redes académicas relacionadas con la misión de la entidad, además, publicar resultados.	1 - 20	La entidad no participa en el desarrollo de investigaciones.	100	Se participa activamente con semilleros y grupos de investigación, además con redes académicas con las cuales se presentan resultados investigativos que posteriormente son certificados. Ver carpeta 20
				21 - 40	Participa en el desarrollo de investigaciones con equipos de trabajo al interior de la entidad.		
41 - 60	Participa en el desarrollo de investigaciones con equipos de trabajo al interior de la entidad y es miembro de alguna red académica.						
61 - 80	Participa en el desarrollo de investigaciones con semilleros o grupo de investigación.						
81 - 100	Participa en semilleros, equipos, grupos de investigación y/o redes académicas relacionadas con la misión de la entidad, además, socializa y publica resultados.						
21	Evaluar el grado de acceso al conocimiento explícito de la entidad y el personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él en tiempo real.	1 - 20	La entidad no evalúa el acceso al conocimiento explícito de la entidad.	100	Los resultados investigativos de la institución se encuentran en el repositorio institucional, en él la producción científica es de acceso abierto a la comunidad. Así mismo, la comunidad académica tiene acceso a este para actualizar sus productos o acceder a otros. La persona responsable del RI-UTD, realiza seguimiento de quienes acceden a este, y los mismo usuarios cuentan con instructivos para el acceso y carga de documentos. Ver carpeta 21		
		21 - 40	Identifica su conocimiento explícito y parte del personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él.				
		41 - 60	Identifica su conocimiento explícito y el personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él.				
		61 - 80	Identifica su conocimiento explícito y el personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él en tiempo real.				
		81 - 100	Evalúa el tiempo y grado de acceso al conocimiento explícito de la entidad.				
22	Identificar y evaluar el estado de funcionamiento de las herramientas de uso y apropiación del conocimiento.	1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.	100	Se utilizan herramientas como Moodle, Turnitin y el RI-UTD, las cuales se utilizan a diario para hacer seguimiento, evaluar y almacenar producción científica. Las mismas requieren estar actualizadas y activas, es así como los docentes del grupo de apoyo de la DIE están pendientes de que esto sea así. Ver carpeta 22		
		21 - 40	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.				
		41 - 60	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento y su estado de funcionamiento es evaluado parcialmente.				
		61 - 80	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento y su estado de funcionamiento es evaluado periódicamente.				
		81 - 100	Evalúa el estado de funcionamiento de sus herramientas para uso y apropiación del conocimiento permanentemente y lleva a cabo acciones de mejora.				
		1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.				
		21 - 40	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad no tienen ningún grado de interoperabilidad.				

Herramientas de uso y apropiación

100.0	Evaluación	100.0	23	Determinar el grado de interoperabilidad de las herramientas de uso y apropiación del conocimiento de la entidad.	41 - 60	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad tienen un grado de interoperabilidad bajo.	100	Se evidencia el gran uso que de las herramientas, así mismo cada vez se incrementa e incrementa el número de usuarios de las mismas. Ver carpeta 23
					61 - 80	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad tienen un grado de interoperabilidad medio.		
					81 - 100	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad tienen un grado de interoperabilidad alto.		
			24	Identificar, clasificar y actualizar el conocimiento tácito de la entidad para la planeación del conocimiento requerido por la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con la identificación de su conocimiento tácito.	100	Para no perder el conocimiento tácito, los coordinadores de los programas identifican, clasifican y actualizan semestralmente la base de datos de los docentes que llevan a cabo actividades investigativas de acuerdo a los perfiles, la cual queda radica en el RDC-54 de cada docente con su intensidad horaria para dichas actividades; en adelante los docentes y la DIE realizan su plan de trabajo y metas relacionadas con la entrega de producción científica. Cabe resaltar, que los coordinadores se basan en los resultados que presenta la DIE de cada docente, para asignar las horas para estas actividades. Ver carpeta 24
					21 - 40	Identifica su conocimiento tácito.		
					41 - 60	Identifica y clasifica su conocimiento tácito.		
	Clasificación y mapa del conocimiento	100.0	25	Priorizar las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad, contar con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión y evaluarlas periódicamente.	1 - 20	No se encuentran priorizadas las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.	100	La tecnología está a diario en todos los procesos realizados por la DIE y la gestión del conocimiento. Su uso es a corto, mediano y largo plazo, y para ello la institución invierte en tecnología y herramientas que facilitan los procesos investigativos. Es así como teniendo en cuenta el uso de las mismas se evalúa e invierte cada vez en actualización constante de las diferentes herramientas utilizadas a saber Turnitin, moodle, repositorio, correo office 365. Ver carpeta 25
					21 - 40	Identifica parcialmente las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
					41 - 60	Identifica las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
			26	Contar con herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos conocidas y son usadas por el talento humano de la entidad.	61 - 80	Prioriza las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y cuenta con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión.	100	Existen tres personas encargadas revisar la información cargada en el repositorio institucional RH475; una de ellas es la administradora del mismo quien evalúa la subida de datos de proyectos de investigación de estudiantes teniendo en cuenta la cesión de derechos y la ficha de metadatos; las otras dos personas evalúan y aproban los resultados de grupos y semilleros. Igualmente se trabajan datos en línea mediante la sincronización de cuentas en Office 365, los cuales son usados en el grupo de apoyo de la DIE y en algunas ocasiones se comparten datos y archivos con partes interesadas. De otro lado, la institución tiene políticas de seguridad de la información y protección de datos, que se encuentran en la página institucional. Ver carpeta 26
					81 - 100	Prioriza las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y cuenta con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión.		
					1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas de analítica institucional.		
Priorización	100.0	27	Contar con parámetros y procedimientos para la recolección de datos de calidad que permitan llevar a cabo su análisis para la toma de decisiones basadas en evidencia.	21 - 40	Cuenta con herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos.	100	Se cuenta con la política institucional de investigaciones, el reglamento de investigaciones, el reglamento de trabajos de grado y los lineamientos del repositorio, que evidencian los parámetros de análisis y calidad de producción científica. Ver carpeta 27	
				41 - 60	Cuenta con un inventario herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos y es conocido por su talento humano.			
				61 - 80	El talento humano de la entidad conoce y usa las herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos.			
				81 - 100	Cuenta con talento humano especializado que conoce y usa las herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos. Así mismo, ha identificado otras herramientas (incluyendo en línea) que pueden ser utilizadas para el tratamiento de datos.			
				1 - 20	La entidad no cuenta con parámetros establecidos para la recolección de datos.			
				21 - 40	Cuenta con parámetros establecidos para la recolección de datos.			
Diagnóstico general	100.0	28	Contar con un inventario de analítica institucional.	41 - 60	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad.	100	Se cuenta con un inventario por cada herramienta, el mismo se analiza y socializa para realizar acciones de mejora. Ver carpeta 28	
				61 - 80	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad que permiten llevar a cabo su análisis, además, son conocidos por el talento humano de la entidad.			
				81 - 100	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad que permiten llevar a cabo su análisis para la posterior toma de decisiones basadas en evidencia.			
		29	Establecer parámetros de calidad para la recolección de datos que permitan analizar y reorientar la entidad hacia el logro de sus metas propuestas.	1 - 20	No cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación.	100	Se cuenta con documentos que establecen el tratamiento de datos e información de producción intelectual, estos se encuentran en la página institucional para su fácil acceso. El seguimiento y control se realiza desde los programas académicos, los grupos o semilleros de investigación y el repositorio institucional con el fin de dar cumplimiento a las metas institucionales. Ver carpeta 29	
				21 - 40	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación.			
				41 - 60	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación y son de fácil acceso para el personal de la entidad.			
				61 - 80	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación, son de fácil acceso para sus grupos de valor.			
				81 - 100	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación, son de fácil acceso para sus grupos de valor. Así mismo, realizan pruebas y controles para determinar el cumplimiento de dichos parámetros, con el objetivo de orientar a la entidad hacia el logro de sus metas.			
				1 - 20	La entidad no lleva a cabo análisis de datos e información.			

Analítica institucional	100.0	Planeación	100.0	30	Contar con un plan de analítica de datos para la entidad.	21 - 40	Identifica los datos susceptibles de análisis de datos e información.	100	La LITE, emite informes semestrales de los resultados de grupos y semilleros, estos son socializados a los coordinadores de programas y la vicerrectoría académica. Para realizar el análisis de información se hace uso de la plataforma Moodle y de hojas de cálculo para determinar bases estadísticas. Ver carpeta 30
						41 - 60	Identifica y clasifica los datos susceptibles de análisis de datos e información para la toma de decisiones.		
						61 - 80	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones y es socializado y retroalimentado.		
						81 - 100	Cuenta con un plan de analítica de datos para la toma de decisiones que es socializado y retroalimentado con el personal de la entidad.		
		Ejecución de análisis y visualización de datos e información	100.0	31	Desarrollar y fortalecer las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica institucional.	1 - 20	La entidad no ha identificado las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica.	100	Se realiza capacitación sobre nuevos procesos institucionales a tener en cuenta para dar cumplimiento a metas, en ellas, se realizan recomendaciones. Igualmente se realizan reuniones en donde se indican los procesos investigativos y la evaluación de los mismos. Ver carpeta 31
						21 - 40	Llevó a cabo el diagnóstico de las necesidades de conocimiento en materia de analítica institucional.		
						41 - 60	Diagnostica las necesidades de conocimiento en materia de analítica institucional y cuenta con capacitaciones programadas para atender dichas necesidades.		
						61 - 80	Cuenta con capacitaciones programadas para fortalecer las capacidades de el personal de la entidad en materia de analítica institucional.		
				32	Desarrollar análisis descriptivos, predictivos y prospectivos de los resultados de su gestión para determinar el grado de avance de las políticas a cargo de la entidad y toma acciones de mejora.	1 - 20	La entidad no lleva a cabo análisis de los resultados de su gestión.	100	Se realizan análisis y se establecen metas que son reportadas y evaluadas por la oficina de planeación, con las mismas se realizan acciones de mejora o nuevas metas. Ver carpeta 32
						21 - 40	Lleva a cabo análisis descriptivos de los resultados de su gestión.		
						41 - 60	Lleva a cabo análisis descriptivos y predictivos de los resultados de su gestión.		
						61 - 80	Lleva a cabo análisis descriptivos, predictivos y prospectivos de los resultados de su gestión.		
				33	Definir los indicadores de medición de madurez de la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad, medir el grado de avance y analizar los resultados para definir un programa de gestión del conocimiento y la innovación, así también, llevar a cabo acciones de mejora.	1 - 20	La entidad no cuenta con indicadores para medir la madurez de la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.	100	El informe de producción intelectual del año 2018, muestra que las acciones de mejora que se implementaron al iniciar el año, incrementaron la producción frente a los años anteriores. Lo mismo se reflejan en la base documental de la institución y los indicadores de gestión de la DIE. Ver carpeta 33
						21 - 40	Cuenta con indicadores para medir la madurez de la gestión del conocimiento y la innovación para la entidad.		
						41 - 60	Cuenta con indicadores para medir la madurez de la gestión del conocimiento y la innovación para la entidad y analiza los resultados.		
						61 - 80	Cuenta con indicadores para medir la madurez de la gestión del conocimiento y la innovación para la entidad, analiza los resultados y define un programa de gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
34	Contar con repositorios de información de fácil acceso y conocidos por el talento humano de la entidad, además de definir lineamientos para documentar las buenas prácticas y lecciones aprendidas.	1 - 20	La entidad no cuenta con repositorio de información.	100	Se cuenta con el lineamiento para las buenas prácticas del repositorio institucional, este repositorio es de acceso a la comunidad académica y es de conocimiento general de los interesados. Ver carpeta 34				
		21 - 40	Cuenta con repositorios de información.						
		41 - 60	Cuenta con repositorios de buenas prácticas y lecciones aprendidas de fácil acceso para el talento humano de la entidad.						
		61 - 80	Cuenta con repositorios de buenas prácticas y lecciones aprendidas de fácil acceso para el talento humano de la entidad y conocido por todos.						
Establecimiento de acciones fundamentales	92.0	35	Contar con documentación de la memoria institucional de fácil acceso, así mismo, llevar a cabo la divulgación de dicha información a sus grupos de valor a través de medios físicos y/o digitales.	1 - 20	La entidad no ha generado documentos de memoria institucional.	100	El uso del repositorio ha sido divulgado a la comunidad académica, así mismo se tienen lineamientos para su uso y es de fácil acceso. Dentro de la distribución de espacios en el repositorio se tiene uno para cada una de las dependencias u oficinas donde podrán almacenar todos los documentos producidos de su actividad diaria. Ver carpeta 35		
				21 - 40	Cuenta con lineamientos para la documentación de la memoria institucional.				
				41 - 60	Cuenta con documentación de la memoria institucional de acuerdo a lineamientos establecidos en la entidad.				
				61 - 80	Cuenta con documentación de la memoria institucional de acuerdo a lineamientos establecidos en la entidad y es de fácil acceso para sus grupos de valor.				
		36	Contar con estrategias y planes de comunicación para compartir y difundir el conocimiento que produce la entidad tanto al interior como al exterior de esta, a través de herramientas físicas y digitales.	1 - 20	La entidad no cuenta con estrategias comunicativas o herramientas para compartir o difundir su conocimiento.	100	Se hace uso además del repositorio, de la página institucional y de la emisora para publicar y difundir el conocimiento de la institución. Ver carpeta 36		
				21 - 40	Define una estrategia de comunicación para difundir el conocimiento que produce la entidad.				
				41 - 60	Cuenta con una estrategia de comunicación para difundir el conocimiento que produce la entidad al interior de esta.				
				61 - 80	Cuenta con estrategias de comunicación para compartir y difundir el conocimiento que produce la entidad al interior de esta, a través de herramientas físicas y digitales.				
		37	Participar con las buenas prácticas en sus proyectos de gestión en convocatorias o premios nacionales e internacional.	1 - 20	La entidad no cuenta con proyectos de gestión.	100	Se ha participado en convocatorias de Ciencias y otras entidades mediante proyectos y resultados propios de investigación e innovación. Ver carpeta 37		
				21 - 40	Cuenta con la identificación de sus proyectos de gestión.				
				41 - 60	Documenta las buenas prácticas de sus proyectos de gestión.				
				61 - 80	Participa en programas, convocatorias o premios nacionales con las buenas prácticas de sus proyectos de gestión.				
38	Desarrollar proyectos de aprendizaje en equipo (PAE) dentro de su planeación anual de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad. Evaluar los resultados para llevar a cabo acciones de mejora.	1 - 20	La entidad no cuenta con lineamientos para la generación de proyectos de aprendizaje en equipo (PAE).	60	Desde la ODA se ofertan cursos para el aprendizaje referente al conocimiento científico, los mismo son evaluados por la ODA pero la DIE desconoce los resultados con los que puedan implementarse acciones de mejora. Ver carpeta 38				
		21 - 40	Cuenta con lineamientos para desarrollar proyectos de aprendizaje en equipo (PAE).						
		41 - 60	Desarrolla proyectos de aprendizaje en equipo (PAE) dentro de su planeación anual de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad.						
		61 - 80	Desarrolla proyectos de aprendizaje en equipo (PAE) dentro de su planeación anual de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad y evalúa los resultados.						
38	Desarrollar proyectos de aprendizaje en equipo (PAE) dentro de su planeación anual de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad y evalúa los resultados y toma acciones de mejora que se reflejan en el mejoramiento de los productos y servicios ofertados.	81 - 100	Desarrolla proyectos de aprendizaje en equipo (PAE) dentro de su planeación anual de acuerdo con las necesidades de conocimiento de la entidad y evalúa los resultados y toma acciones de mejora que se reflejan en el mejoramiento de los productos y servicios ofertados.	60					
		1 - 20	La entidad no cuenta con espacios de cocreación.						

Cultura de compartir y difundir

96.0

Consolidación de la cultura de compartir y difundir

100.0

39	Generar espacios formales e informales de cocreación que son reconocidos por el talento humano de la entidad.	21 - 40	La entidad ha identificado los espacios formales para compartir ideas.	100	Se realiza anualmente semilla expo y se da reconocimiento a los ponentes, así mismo se realiza reconocimiento económico a los mejores investigadores de acuerdo a los resultados de Coloencuentos. Ver carpeta 39
		41 - 60	Cuenta con espacios formales de cocreación.		
		61 - 80	Cuenta con espacios formales de cocreación y ha identificado los espacios informales para la generación y construcción de ideas.		
		81 - 100	Cuenta con espacios formales e informales de cocreación que son reconocidos por el talento humano de la entidad como parte de su cultura organizacional.		
40	Contar con espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad, evaluar su efectividad y llevar a cabo acciones de mejora.	1 - 20	La entidad no cuenta con los espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento.	100	Se realizan reuniones con los coordinadores de los programas para difundir los resultados de los docentes con actividades investigativas, en este espacio se realiza retroalimentación y análisis de los resultados de cada docente según las metas establecidas por la entidad. Con esta información los coordinadores realizan acciones de mejora para el cumplimiento debido de los docentes. Igualmente la oficina de planeación realiza informes de gestión institucional de acceso al público y en donde se reflejan los resultados de gestión del conocimiento. Ver carpeta 40
		21 - 40	Genera espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento de manera esporádica.		
		41 - 60	Cuenta con espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad.		
		61 - 80	Cuenta con espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad y evalúa su efectividad.		
41	Participar en espacios nacionales e internacionales de gestión del conocimiento, documentarlos y compartir la experiencia al interior de la entidad.	1 - 20	El personal de la entidad no participa en espacios de gestión del conocimiento.	100	Se participa con entidades y eventos que quedan documentados y/o certificados, los mismos quedan como evidencia de participación ciudadana en las bases de datos de la DGE. Ver carpeta 41
		21 - 40	Participa en espacios de gestión del conocimiento al interior de la entidad.		
		41 - 60	Participa en espacios de gestión del conocimiento al interior de la entidad y los documenta.		
		61 - 80	Participa en espacios nacionales de gestión del conocimiento, los documenta y comparte la experiencia al interior de la entidad.		
42	Participar activamente en redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales para intercambiar experiencias, fomentar el aprendizaje y la innovación pública, además de plantear soluciones a problemas de la administración pública.	1 - 20	No hace parte de a redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.	100	Para compartir y transferir conocimiento se cuenta con convenios y redes de conocimiento, en donde investigadores y estudiantes comparten experiencias que fomentan el aprendizaje y buscan soluciones a problemáticas regionales. Ver carpeta 42
		21 - 40	Hace parte de redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.		
		41 - 60	Participa y transfiere información en redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.		
		61 - 80	Participa, transfiere información e intercambia experiencias en redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.		
43	Contar con alianzas para fomentar soluciones innovadoras, nuevos o mejorados métodos y tecnologías para la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con alianzas para fomentar soluciones innovadora en su entidad.	100	Se cuenta con alianzas interinstitucionales para dar solución entre sí con tecnología e innovación, en donde participan profesionales de diversas áreas y entidades en pro de fortalecer mancomunadamente la región y el país. Ver carpeta 43
		21 - 40	Identifica posibles actores para generar alianzas estratégicas que fortalezcan acciones de innovación en su entidad.		
		41 - 60	Identifica posibles actores para generar alianzas estratégicas que fortalezcan acciones de innovación en su entidad.		
		61 - 80	Cuenta con alianzas estratégicas que generan soluciones para la entidad a través de acciones, métodos y tecnologías innovadoras nuevas o mejoradas.		
44	Mantener cooperación técnica con otras entidades, organismos o instituciones que potencien el conocimiento de la entidad y facilitar su intercambio.	1 - 20	No identifica su oferta y demanda de cooperación técnica.	100	Existen convenios de cooperación que fomentan el conocimiento y facilitan el intercambio del mismo. Ver carpeta 44
		21 - 40	Identifica su oferta y demanda de cooperación técnica.		
		41 - 60	La entidad ha divulgado su oferta y demanda de cooperación técnica.		
		61 - 80	La entidad ha divulgado su oferta y demanda de cooperación técnica y cuenta con mecanismos de interacción con otras entidades.		
81 - 100	Mantiene cooperación técnica con otras entidades, organismos o instituciones que potencien el conocimiento de la entidad y faciliten su intercambio.				