

## ACUERDO DE COOPERACIÓN

Entre los suscritos **AC Ingeniería Virtual**, identificada tributariamente con el **NIT 900535335-3** legalmente constituida y con domicilio principal en la ciudad de **Bucaramanga**, representada por **FABIAN ANDREY DIAZ MATEUS** identificado (a) con cédula de ciudadanía C.C. 13.743.635 de Bucaramanga y quien para efectos de este documento se denominará **EMPRESA**, y por otra parte **JOHN EDWAR ARIAS** identificado con cédula de ciudadanía 1'979500 de Ocaña docente investigador miembro del Grupo de Investigación Grupo de Investigación de Ciencias Básicas Aplicadas y GICBA de las Unidades Tecnológicas de Santander, quien en adelante se denominará **CONSULTOR**, hemos acordado la ejecución de una consultoría bajo las siguientes cláusulas reguladas por el Código Civil y el Código de Comercio:

**Primera.** Objeto: el **CONSULTOR** de manera independiente, sin subordinación o dependencia, utilizando sus propios medios, elementos de trabajo y personal a su cargo, prestará los servicios de consultoría científica relacionada con el Estado del Arte y marco conceptual de tecnologías de Machine Learning aplicada al recobro mejorado para AC Ingeniería Virtual.

**Segunda.** Término de la consultoría: este acuerdo se extenderá por un periodo de 3 meses, contados a partir del 18 de febrero al 17 de Mayo del año 2019 y podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes con la antelación a la fecha de su expiración mediante la celebración mediante un acuerdo adicional que deberá constar por escrito.

**Tercera.** Prórroga: si vencido el plazo establecido para la ejecución del acuerdo la **EMPRESA** decide ampliar el plazo de vencimiento, se suscribirá minuta suscrita por las partes, que hará parte integral de este documento.

**Cuarta.** Nuevo servicio: si finalizada la consultoría, la **EMPRESA** necesita un nuevo servicio del **CONSULTOR**, se deberá hacer un nuevo acuerdo y no se entenderá como prórroga por desaparecer las causales que le dieron origen a este documento.

**Quinta.** Obligaciones del **CONSULTOR**: son obligaciones del **CONSULTOR**:

1. Obrar con seriedad y diligencia en el servicio acordado.
2. Realizar informe mensual como producción intelectual del proceso de la consultoría.
3. Elaborar el documento final relacionado con la labor acordada.

4. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga la EMPRESA o sus delegados con la mayor prontitud.
5. Permitir que la EMPRESA o un delegado realice visitas a las instalaciones del CONSULTOR o al sitio en que esté realizando la labor pactada.
6. Pagar cumplidamente los aportes a la seguridad social, en concordancia con la legislación vigente.
7. Las demás que pacten las partes sin que exista subordinación.

**Sexta.** Obligaciones de la EMPRESA: son obligaciones de la EMPRESA:

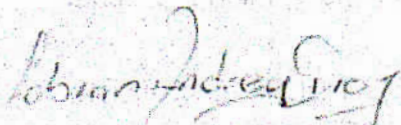
1. Cancelar los honorarios fijados al CONSULTOR, según la forma que se pactó dentro del término debido.
2. Entregar la información que solicite el CONSULTOR para desarrollar con normalidad su labor independiente.

**Séptima.** Terminación anticipada o anormal: incumplir las obligaciones propias de cada una de las partes, dará lugar a la otra para terminar unilateralmente el acuerdo de consultoría.

**Octava.** Reserva sobre información confidencial: el CONSULTOR se obliga a guardar las reservas debidas a la información y documentos que la EMPRESA le suministre, así como de los resultados obtenidos.

En prueba de conformidad se firman dos ejemplares de un mismo tenor, en la ciudad de Bucaramanga a los 15 días del mes de Febrero del año 2019.

LA EMPRESA



**FABIAN ANDREY DIAZ MATEUS**  
C.C. 13.743.635 de Bucaramanga  
Representante legal

**AC INGENIERIA VIRTUAL**

EI CONSULTOR



**JOHN EDWAR ARIAS**

**Docente investigador y consultor**  
**Grupo de Investigación de Ciencia**  
**Aplicada-GICBA**

**CC 1979500**