

TABLA DE CONTENIDO

1) GENERALIDADES	2
2) COMENTARIOS.....	3
3) PROBLEMA.....	4
4) PLAN DE ACCION.....	5
5) RESULTADOS.....	6
5.1) ORGANIZACIÓN DEL MATERIAL DE TRABAJO.....	6
5.2) ORGANIZACIÓN DEL MATERIAL DE LA PIÑATERIA.....	7
5.3) ENUMERACION DEL MATERIAL DE OPERACIÓN	8
5.4) ASIGNACION DE UNIFORME PARA EL PERSONAL	13
5.5) INVENTARIO DE LA TIENDA	14
6) DIAGNOTICO FINAL	16
7) RECOMENDACIONES.....	19
ANEXOS.....	20

INFORME

1) GENERALIDADES:

NUESTRA EMPRESA

Picardias es una Empresa dedicada a la planeación, organización y ejecución de eventos, utilizando como herramientas básicas la creatividad, la lúdica, la recreación y los juegos urbanos; Picardias ha dado una dimensión innovadora a la organización y ejecución de eventos tanto familiares, como empresariales e institucionales, lo cual nos ha posicionado como la compañía líder en Colombia y Latinoamérica en este rubro.

Generamos oportunidades de negocios a familias emprendedoras a través de nuestras Franquicias. A través de este bello arte de RECREAR FORMANDO, nos convertimos en un gran epicentro retro alimentador de JÓVENES con talento y deseos de trabajar a quienes de generación en generación hemos transmitido las experiencias y enseñanzas que como jóvenes vivimos, desarrollamos y creamos en aquella época en que nacimos fruto de un sueño de hacer empresa.

MISIÓN

Generar alegría, sano esparcimiento y entretenimiento a través de nuestra red conformada por hombres y mujeres que llevan en su alma el compromiso de servir con motivación, vocación y calor humano.

VISIÓN

Expandir nuestros productos y servicios para que cuando en LATINOAMERICA se hable de EVENTOS, e insumos relacionados, se piense en Picardias.

VALORES

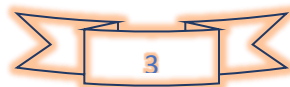
Trabajo en equipo, innovación y Creatividad, atención a los detalles, pasión por la satisfacción del cliente, mejoramiento continuo, integridad, fe, proactividad, visión internacional, compromiso.

RETO

Ser capaces de aterrizar nuestros sueños en proyectos y convertirlos en realidad.

2) COMENTARIOS

Según la grafica de la MATRIZ podemos analizar que los puntos más vulnerables son Planeación Estratégica y Gestión Administrativa debido a la falta de procesos los cuales faciliten la buena realización de los diferentes puntos mencionados dentro la misma.



3) PROBLEMA:

Hay muchos problemas, pero el más visible es la falta de organización que dentro de la empresa ya sea en la parte comercial, administrativa y de inventarios.

Las causas de no solucionarlo por parte de los inventarios serian el deterioro y la pérdida del material de trabajo, la parte comercial seria la desinformación del cliente con respecto a los productos ofrecidos por la empresa y la parte administrativa no se llevaría un correcto orden de las entradas y salidas del dinero.

4) PLAN DE ACCIÓN:

Lo primero será hacer un inventario minucioso de los productos que la empresa posee para a si tener una cifra clara de cuanto se tiene de cada referencia.

La parte comercial iría de la mano con la de inventarios puesto que ya se tendría la relación exacta de los productos a si se podría brindar un mejor servicio.

Para la parte Administrativa la opción mas viable es la de implementar una hoja de calculo en donde se anoten todos los movimientos del día y se realice un cierre diario el cual se corrobore con los inventarios para tener a si un mejor control de las entradas y salidas de dinero.

5) RESULTADOS:

A continuación, se mostrará la sesión de resultados la cual nos da a conocer que plan se lleva a cabo para dar solución a la problemática y cuál ha sido su avance hasta el momento.

5.1) Organización del material de trabajo:

La primera situación problema a tratar con respecto a la pérdida de material es la organización del material de trabajo tanto para la operación de eventos y venta de piñatería en general.

Esto ayuda a tener un sitio exacto de cada material, agilizando a si la tarea de búsqueda al momento de necesitar los implementos y también ayuda a la organización al momento de la terminación del evento.



5.2) Organización del material de la piñatería:

Otra actividad realizada fue la organización de la tienda (piñatería) por referencia para tener un control exacto de los productos y a si brindar una mejor atención al cliente.



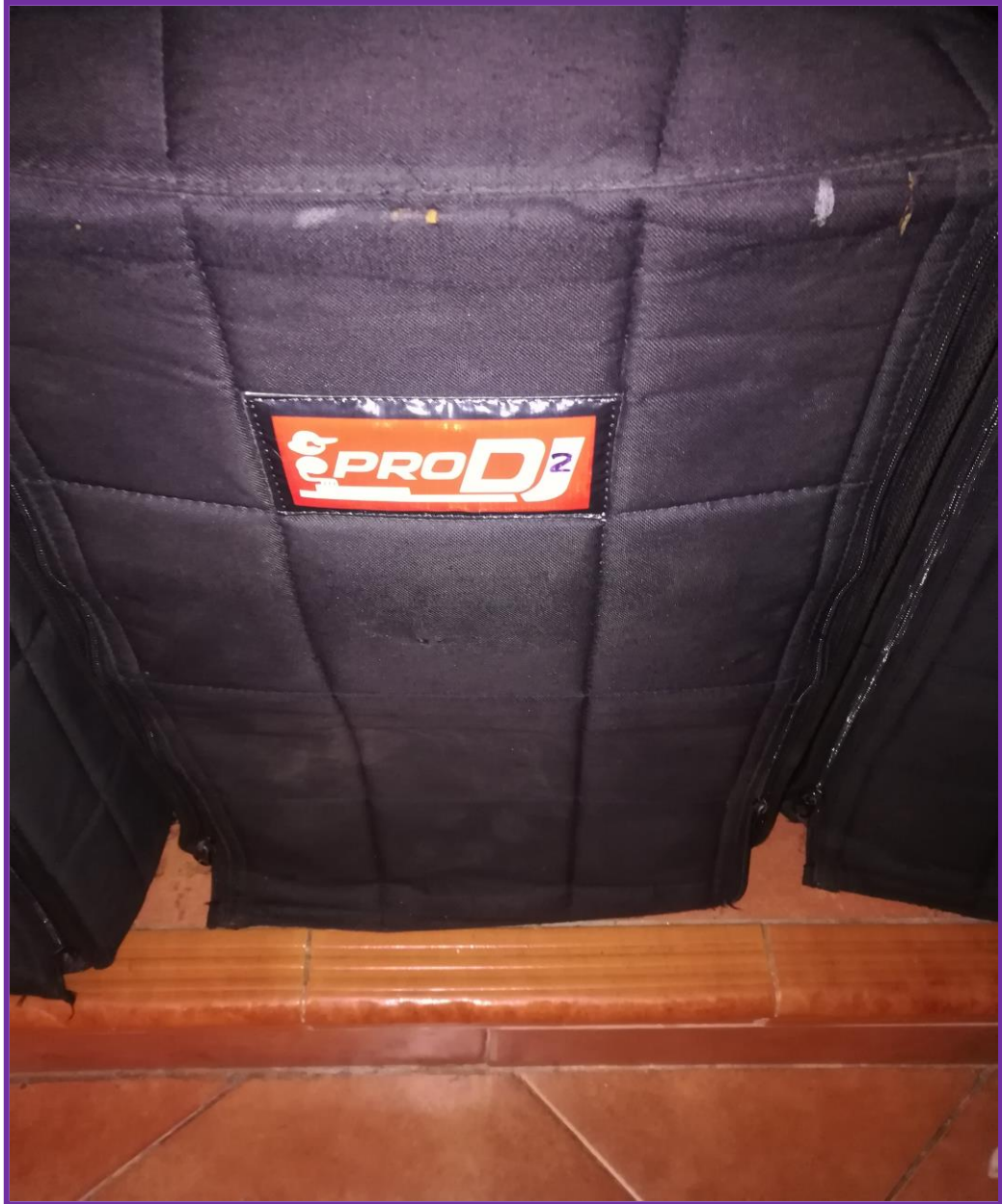


5.3) Enumeración del material de operación:

Después de la organización se necesita una manera para que no se pierda el trabajo ya hecho, la mejor opción de poder hacerlo es enumerar cada artículo que se tenga en la bodega para así cuando se utilice o alguien lo necesite se le pueda dar salida con un soporte escrito por alguien y cuando se devuelva este implemento de nuevo llegue a su puesto de origen.

Para esto se hizo una enumeración minuciosa de todos los artículos que se tienen en la parte operativa: sonido, cables, bolsos, payasos, chalecos y demás utensilios utilizados para la operación y con esto disminuir el margen de pérdida del material.







Karina - canillo = 2 costales
 Mickey

② Karo y oro = 2 costales
 Mickey
 2 costales
 PAPA

③ Gafas = 2 costales

④ Jessyca =

⑤ Moro = 2 costales

⑥ Rato = 2 costales

⑦ Cristian = 2 vasos
 2 platos
 2 costales
 6 conos
 12 Pa

⑧ ~~Carla~~
 Jorge = 2 costales
 2 botellas

⑨ Jimmy = vasos
 2 costales
 6 plátanos
 2 platos

⑩ Jordi = 2 costales - 30 platos
 2 platos
 2 platos

⑪ Karen = 2007 vasos
 2 platos

5.4) Asignación de uniforme para el personal:

Picardías se caracteriza por su chaleco de color azul, para evitar perdida o extravió se enumeró cada chaleco y se asignó a cada trabajador.

CHALECOS			PY	chal	braga	buzo
ALEJANDRA	H	5	40			
DIANA	F	14	32			
FRANGY	G	6	36			
GELEN	D	6				
JEIMY	F	3	15			
JESSICA	H	10	1			
JOHANNA	F	5	34			
JULIANA	*	7	5			
KAREN HER	E	9	26			
KAREN NORMAL	G	5	38			
KAREN Q	H	11	24			
KARINA	H	3	39			
KATHERINE	*	3	29			
LAURA CAMILA	H	7	22			
	F	15				
NATALIA	H	9	17			
PAOLA	G	3	3			
PILAR	H		21			
SAMIRA			27			
SILVIA J	G	7	33			
ALIRIO	C	6	16			
ANDRES	F	1	35			
ANDRES 2	F	9	31			
CAMILO	H		48			
CRISTIAN	E	8	42			
DANIEL	H	7	13			
ESTEBAN	H	1	45			
HOLMAN	F	8	14			
JONATHAN	X	X	X			
LUIS CA	L	C				
LUIS CA 2	F	10	23			
MAURO	H	1	41			
OSCAR	H	8	37			
PIPE	F	11	18			
SEBAS 2			28			
WILBERTH	E	3	6			
YORDY BCA	H	4	46			
			8			
			7			
			10			
			49			

		PAYASO	
C 4	ALEJANDRA	1	JESSICA
C 6	ALIRIO	3	PAOLA
C 9	SEBAS 2	6	WILBERTH
C 5	ESTEBAN	7	DANIEL
D 6	GELEN	8	CAMILO
D 8	JESSICA	9	KATHERINE
D 10	SERGIO ABELLA	10	SERGIO ABELLA
D 11	MARISOL	11	GELEN
E 1	OSCAR	12	YORDY BCA
E 3	WILBERTH	14	HOLMAN
E 5	YORDY BCA	15	CRISTIAN
E 8	CRISTIAN	16	ALIRIO
E 9	KAREN HER	17	Natalia 2
E 11	LAURA ZARATE	18	PIPE
E 15	CAMILO	21	MARISOL
F 1	ANDRES	22	PILAR
F 2	PAOLA	23	LAURA ZARATE
F 4	MAURO	24	KAREN Q
F 5	JOHANNA	25	LUIS CA
F 6	LUISA	26	LUISA
F 7	KAREN Q	27	SAMIRA
F 8	HOLMAN	28	SEBAS 2
F 9	SAMIRA	31	KAREN HER
F 11	PIPE	31	ESTEBAN
F 12	FRANGY	32	DIANA
F 13	Natalia 2	33	SILVIA J
F 14	DIANA	34	JOHANNA
F 15	SEBAS	35	ANDRES
G 2	PILAR	36	FRANGY
G 3	KAREN NORMAL	37	OSCAR
G 4	DANIEL	38	KAREN NORMAL
G 5	KATHERINE	39	KARINA
G 7	SILVIA J	40	ALEJANDRA
G 8	JONATHAN	41	MAURO
G 9	KARINA	42	SEBAS
L C	LUIS CA	X	JONATHAN
D 8			
D 3			
D 2		43	
C 3		29	
G 10		13	

5.5) Inventario de la tienda:

En el momento se está realizando un inventario de los productos de la tienda, ya que son muchos no se ha terminado, pero se deja material probatorio del avance realizado.

familia	cod familia	cat 1	cod cat 1	descripcion	consecutivo	Categoria	Código Intern	Nombre corto	Descripción
GLOBOS	01	fashion	001	R12	001	GLOBOS	01001001	fashionR12	globo r12 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	R9	002	GLOBOS	01001002	fashionR9	globo r9 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	R6	003	GLOBOS	01001003	fashionR6	globo r6 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	mlf 260	004	GLOBOS	01001004	fashionmlf 260	globo mlf 260 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	r20	005	GLOBOS	01001005	fashionr20	globo r20 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	r40	006	GLOBOS	01001006	fashionr40	globo r40 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	loon r6	007	GLOBOS	01001007	fashionloon r6	globo loon r6 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	loon r12	008	GLOBOS	01001008	fashionloon r12	globo loon r12 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	loon 660	009	GLOBOS	01001009	fashionloon 660	globo loon 660 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	corazones 12	010	GLOBOS	01001010	fashioncorazones 12	globo corazon 12 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	fashion	001	corazones 6	011	GLOBOS	01001011	fashioncorazones 6	globo corazon 6 fashion colores surtidos
GLOBOS	01	satin	002	R12	001	GLOBOS	01002001	satinR12	globo r12 satin colores surtidos
GLOBOS	01	satin	002	R9	002	GLOBOS	01002002	satinR9	globo r9 satin colores surtidos
GLOBOS	01	satin	002	R6	003	GLOBOS	01002003	satinR6	globo r6 satin colores surtidos
GLOBOS	01	satin	002	mlf 260	004	GLOBOS	01002004	satinmlf 260	globo mlf 260 satin colores surtidos
GLOBOS	01	satin	002	loon r6	005	GLOBOS	01002005	satinloon r6	globo loon r6 satin colores surtidos
GLOBOS	01	satin	002	loon r12	006	GLOBOS	01002006	satinloon r12	globo loon r12 satin colores surtidos
GLOBOS	01	estampado r12	003	Amor	001	GLOBOS	01003001	estampado r12 Amor	globo estampado r12 Amor referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	animal print	002	GLOBOS	01003002	estampado r12 animal print	globo estampado r12 animal print referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	Animales	003	GLOBOS	01003003	estampado r12 Animales	globo estampado r12 Animales referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	Baby shower	004	GLOBOS	01003004	estampado r12 Baby shower	globo estampado r12 Baby shower referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	Carita feliz	005	GLOBOS	01003005	estampado r12 Carita feliz	globo estampado r12 Carita feliz referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	cumpleaños	006	GLOBOS	01003006	estampado r12 cumpleaños	globo estampado r12 cumpleaños referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	estrellas	007	GLOBOS	01003007	estampado r12 estrellas	globo estampado r12 estrellas referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	futbol	008	GLOBOS	01003008	estampado r12 futbol	globo estampado r12 futbol referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	numeros	009	GLOBOS	01003009	estampado r12 numeros	globo estampado r12 numeros referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	polka	010	GLOBOS	01003010	estampado r12 polka	globo estampado r12 polka referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	patriota	011	GLOBOS	01003011	estampado r12 patriota	globo estampado r12 patriota referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	personajes	012	GLOBOS	01003012	estampado r12 personajes	globo estampado r12 personajes referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	chevron	013	GLOBOS	01003013	estampado r12 chevron	globo estampado r12 chevron referencias surtidas
GLOBOS	01	estampado r12	003	tamaticac	014	GLOBOS	01003014	estampado r12 tamaticac	globo estampado r12 tamaticac referencias surtidas

DECORACIÓN	02	menaje pw eco	003	tarjeta invitacion	014	DECORACIÓN	02003014	tarjeta invitacion menaje pw eco	Paquete de tarjetas por docena temas variados
DECORACIÓN	02	menaje pw eco	003	tortero	015	DECORACIÓN	02003015	tortero menaje pw eco	Paquete de tortero por docena temas variados
DECORACIÓN	02	menaje pw eco	003	vaso	016	DECORACIÓN	02003016	vaso menaje pw eco	Paquete de vasos por docena temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	antifaz	001	DECORACIÓN	02004001	antifaz menaje canelo	Paquete de antifaz por ocho temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	Banner	002	DECORACIÓN	02004002	Banner menaje canelo	Baner feliz cumpleaños temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	Caja sorpresa	003	DECORACIÓN	02004003	Caja sorpresa menaje canelo	Caja de sorpresa por 4
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	centro de mesa	004	DECORACIÓN	02004004	centro de mesa menaje canelo	paquete de centro de mesa por tres temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	corbata	005	DECORACIÓN	02004005	corbata menaje canelo	Paquete de corbatas por ocho temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	coronas	006	DECORACIÓN	02004006	coronas menaje canelo	Paquete de coronas por ocho temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	espirales	007	DECORACIÓN	02004007	espirales menaje canelo	paquete de espirales por tres temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	gorros	008	DECORACIÓN	02004008	gorros menaje canelo	Paquete de gorros por ocho temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	mantel	009	DECORACIÓN	02004009	mantel menaje canelo	Mantel papel temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	piñata	010	DECORACIÓN	02004010	piñata menaje canelo	Piñata en carton temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	tarjeta invitacion	011	DECORACIÓN	02004011	tarjeta invitacion menaje canelo	Paquete de tarjetas por ocho temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	tortero	012	DECORACIÓN	02004012	tortero menaje canelo	Paquete de tortero por ocho temas variados
DECORACIÓN	02	menaje canelo	004	vaso	013	DECORACIÓN	02004013	vaso menaje canelo	Paquete de vasos por ocho tematicos
DECORACIÓN	02	varios	010	Baner BV Grande	001	DECORACIÓN	02010001	Baner BV Grande	Baner BV Grande
DECORACIÓN	02	varios	010	Baner BV pequeño	002	DECORACIÓN	02010002	Baner BV pequeño	Baner BV pequeño
DECORACIÓN	02	varios	010	baner FC Grande	003	DECORACIÓN	02010003	baner FC Grande	baner FC Grande
DECORACIÓN	02	varios	010	baner FC pequeño	004	DECORACIÓN	02010004	baner FC pequeño	baner FC pequeño
DECORACIÓN	02	varios	010	Baner Holografico	005	DECORACIÓN	02010005	Baner Holografico	Baner Holografico
DECORACIÓN	02	varios	010	confetty color manual	006	DECORACIÓN	02010006	confetty color manual	confetty color manual
DECORACIÓN	02	varios	010	confetty de mesa holog	007	DECORACIÓN	02010007	confetty de mesa holog	confetty de mesa holog
DECORACIÓN	02	varios	010	Globo chino estampado	008	DECORACIÓN	02010008	Globo chino estampado	Globo chino estampado
DECORACIÓN	02	varios	010	Globo chino unicolor	009	DECORACIÓN	02010009	Globo chino unicolor	Globo chino unicolor
DECORACIÓN	02	varios	010	Plato carton estampado	010	DECORACIÓN	02010010	Plato carton estampado	Plato carton estampado por docena
DECORACIÓN	02	varios	010	plato carton unicolor	011	DECORACIÓN	02010011	plato carton unicolor	Plato carton unicolor por docena
DECORACIÓN	02	varios	010	serpentina economica	012	DECORACIÓN	02010012	serpentina economica	serpentina economica
DECORACIÓN	02	varios	010	serpentina holografica	013	DECORACIÓN	02010013	serpentina holografica	serpentina holografica
DECORACIÓN	02	varios	010	Vaso carton estampado	014	DECORACIÓN	02010014	Vaso carton estampado	Vaso carton estampado por docena
DECORACIÓN	02	varios	010	Vaso carton unicolor	015	DECORACIÓN	02010015	Vaso carton unicolor	Vaso carton unicolor por docena
DECORACIÓN	02	varios	010	venta con cake	016	DECORACIÓN	02010016	venta con cake	venta con cake

DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	bolsa sorpresa	004	DECORACIÓN	02043004	bolsa sorpresa menaje Frozen	Bolsa sorpresa frozen por veinte
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	caja de sorpresa	005	DECORACIÓN	02043005	caja de sorpresa menaje Frozen	Caja de sorpresa froz por 6 unidades
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	corbata	006	DECORACIÓN	02043006	corbata menaje Frozen	Corbata frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	coronas	007	DECORACIÓN	02043007	coronas menaje Frozen	Coronas frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	cuchara	008	DECORACIÓN	02043008	cuchara menaje Frozen	Cuchara Frozen por veinte
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	espirales	009	DECORACIÓN	02043009	espirales menaje Frozen	espirales frozen
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	feston	010	DECORACIÓN	02043010	feston menaje Frozen	Feston frozen
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	gorros/víceras	011	DECORACIÓN	02043011	gorros/víceras menaje Frozen	gorros/víceras frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	mantel	012	DECORACIÓN	02043012	mantel menaje Frozen	Mantel frozen
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	piñata	013	DECORACIÓN	02043013	piñata menaje Frozen	Caja piñata frozen
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	plato	014	DECORACIÓN	02043014	plato menaje Frozen	Plato redondo frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	servilletas	015	DECORACIÓN	02043015	servilletas menaje Frozen	Servilletas frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	tarjeta invitacion	016	DECORACIÓN	02043016	tarjeta invitacion menaje Frozen	Tarjeta frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	tortero	017	DECORACIÓN	02043017	tortero menaje Frozen	Tortero frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Frozen	043	vaso	018	DECORACIÓN	02043018	vaso menaje Frozen	Vaso frozen por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	antifaz	001	DECORACIÓN	02044001	antifaz menaje Mickey	Antifaz mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	banderines	002	DECORACIÓN	02044002	banderines menaje Mickey	Banderines mickey
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	bienvenidos	003	DECORACIÓN	02044003	bienvenidos menaje Mickey	Bienvenidos mickey
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	bolsa sorpresa	004	DECORACIÓN	02044004	bolsa sorpresa menaje Mickey	Bolsa sorpresa mickey por veinte
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	caja de sorpresa	005	DECORACIÓN	02044005	caja de sorpresa menaje Mickey	Caja de sorpresa por 6 unidades
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	corbata	006	DECORACIÓN	02044006	corbata menaje Mickey	Corbata mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	coronas	007	DECORACIÓN	02044007	coronas menaje Mickey	Coronas mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	cuchara	008	DECORACIÓN	02044008	cuchara menaje Mickey	Cuchara mickey por veinte
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	espirales	009	DECORACIÓN	02044009	espirales menaje Mickey	espirales mickey
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	feston	010	DECORACIÓN	02044010	feston menaje Mickey	Feston mickey
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	gorros/víceras	011	DECORACIÓN	02044011	gorros/víceras menaje Mickey	gorros/víceras mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	mantel	012	DECORACIÓN	02044012	mantel menaje Mickey	Mantel mickey
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	piñata	013	DECORACIÓN	02044013	piñata menaje Mickey	Caja piñata carton mickey
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	plato	014	DECORACIÓN	02044014	plato menaje Mickey	Plato redondo mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	servilletas	015	DECORACIÓN	02044015	servilletas menaje Mickey	Servilletas mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	tarjeta invitacion	016	DECORACIÓN	02044016	tarjeta invitacion menaje Mickey	Tarjeta mickey por docena
DECORACIÓN 02	menaje Mickey	044	tortero	017	DECORACIÓN	02044017	tortero menaje Mickey	Tortero mickey por docena

6) DIAGNÓSTICO FINAL:

A continuación, se adjunta captura que corresponde al antes de la matriz de Gestión Administrativa.

8	Las personas de la empresa entienden y pueden visualizar los diferentes procesos de trabajo en los que se encuentra inmersa su labor.	5	
9	Las personas tienen pleno conocimiento de quién es su cliente interno, quién es su proveedor interno y qué reciben y entregan a estos.	2	
10	La empresa tiene documentados y por escrito los diversos procedimientos para la administración de las funciones diarias.	5	
11	La empresa posee un reglamento interno de trabajo presentado ante el Ministerio del Trabajo, un reglamento de higiene y una política de seguridad industrial.	5	
12	La empresa cuenta con un esquema para ejecutar acciones de mejoramiento (correctivas y preventivas e inspecciones) necesarias para garantizar la calidad del producto o servicio.	5	
13	Los productos o servicios de la empresa cumplen con las normas técnicas nacionales o internacionales establecidas para su sector o actividad económica.	5	
14	La empresa capacita y retroalimenta a sus colaboradores en temas de calidad, servicio al cliente y mejoramiento continuo.	5	
15	El Gerente impulsa, promueve y lidera programas de calidad en la empresa.	5	
16	La empresa posee un manual de convivencia y un código de ética.	5	
17	La empresa se actualiza sobre las leyes o normas en materia laboral, comercial, tributaria y ambiental.	5	
PUNTAJE TOTAL		4,35	87,06%
Fuente: Elaboración Propia basada en Cámara de Comercio de Bogotá			
... G.Comercial G. Contable G. Administr. G.Humana G.Fciera G.Calidad Diagnóstico			

Ahora se adjunta la matriz de Gestión Administrativa después del proyecto.

8	Las personas de la empresa entienden y pueden visualizar los diferentes procesos de trabajo en los que se encuentra inmersa su labor.	5	
9	Las personas tienen pleno conocimiento de quién es su cliente interno, quién es su proveedor interno y qué reciben y entregan a estos.	4	
10	La empresa tiene documentados y por escrito los diversos procedimientos para la administración de las funciones diarias.	5	
11	La empresa posee un reglamento interno de trabajo presentado ante el Ministerio del Trabajo, un reglamento de higiene y una política de seguridad industrial.	5	
12	La empresa cuenta con un esquema para ejecutar acciones de mejoramiento (correctivas y preventivas e inspecciones) necesarias para garantizar la calidad del producto o servicio.	5	
13	Los productos o servicios de la empresa cumplen con las normas técnicas nacionales o internacionales establecidas para su sector o actividad económica.	5	
14	La empresa capacita y retroalimenta a sus colaboradores en temas de calidad, servicio al cliente y mejoramiento continuo.	5	
15	El Gerente impulsa, promueve y lidera programas de calidad en la empresa.	5	
16	La empresa posee un manual de convivencia y un código de ética.	5	
17	La empresa se actualiza sobre las leyes o normas en materia laboral, comercial, tributaria y ambiental.	5	
PUNTAJE TOTAL		4,76	95,29%
Fuente: Elaboración Propia basada en Cámara de Comercio de Bogotá			

Se puede observar que la implementación del proyecto a esta área ayudó a su maximización.

El conocimiento de los proveedores fue un factor clave para este punto ya que se organizó el inventario y se pudo observar que mercancía se necesitaba.

A continuación, se adjunta captura que corresponde al antes de la matriz de Planeación Estratégica.

8	Analiza con frecuencia el entorno en que opera la empresa considerando factores como: nuevos proveedores, nuevos clientes, nuevos competidores, nuevos productos, nuevas tecnologías y nuevas regulaciones.	5	
9	Para formular sus estrategias, compara su empresa con aquellas que ejecutan las mejores prácticas del mercado	5	
10	El personal está involucrado activamente en el logro de los objetivos de la empresa y en la implementación de la estrategia.	5	
11	El presupuesto de la empresa corresponde a la asignación de recursos formulados en su plan estratégico.	5	
12	La empresa cuenta con una visión, misión y valores escritos, divulgados y conocidos por todos los miembros de la organización.	3	
13	La empresa ha desarrollado alianzas con otras empresas de su sector o grupo complementario	2	
14	La empresa ha contratado servicios de consultoría y capacitación	5	
15	Se tienen indicadores de gestión que permiten conocer permanentemente el estado de la empresa y se usan como base para tomar decisiones	5	
16	El personal de confianza es multidisciplinario y representan diferentes puntos de vista frente a decisiones de la compañía.	5	
17	Se relaciona estratégicamente para aprovechar oportunidades del entorno y consecución de nuevos negocios.	5	
PUNTAJE TOTAL		4,18	83,53%
Fuente: Elaboración Propia basada en Cámara de Comercio de Bogotá			

Ahora se adjunta la matriz de Planeación Estratégica después del proyecto.

8	Analiza con frecuencia el entorno en que opera la empresa considerando factores como: nuevos proveedores, nuevos clientes, nuevos competidores, nuevos productos, nuevas tecnologías y nuevas regulaciones.	5	
9	Para formular sus estrategias, compara su empresa con aquellas que ejecutan las mejores prácticas del mercado	5	
10	El personal está involucrado activamente en el logro de los objetivos de la empresa y en la implementación de la estrategia.	5	
11	El presupuesto de la empresa corresponde a la asignación de recursos formulados en su plan estratégico.	5	
12	La empresa cuenta con una visión, misión y valores escritos, divulgados y conocidos por todos los miembros de la organización.	4	
13	La empresa ha desarrollado alianzas con otras empresas de su sector o grupo complementario	4	
14	La empresa ha contratado servicios de consultoría y capacitación	5	
15	Se tienen indicadores de gestión que permiten conocer permanentemente el estado de la empresa y se usan como base para tomar decisiones	5	
16	El personal de confianza es multidisciplinario y representan diferentes puntos de vista frente a decisiones de la compañía.	5	
17	Se relaciona estratégicamente para aprovechar oportunidades del entorno y consecución de nuevos negocios.	5	
PUNTAJE TOTAL		4,71	94,12%
Fuente: Elaboración Propia basada en Cámara de Comercio de Bogotá			

Se puede observar que la Planeación Estratégica aumento su puntaje debido a los objetivos cumplidos con el proyecto, ayudando así al mejor desempeño de algunos ítems los cuales eran desfavorables para la empresa.

Alianzas, debilidades, oportunidades y otras cosas más fueron la mejora de esta Planeación Estratégica ya que era lo que estaba disminuyendo el puntaje de la matriz.

7) RECOMENDACIONES:

La recomendación más importante es seguir al pie de la letra el sistema de organización de inventarios tanto de material como de producto para la venta ya que esa era la falla más visible en todos los procesos que en la empresa PICARDIAS se trabajan.

Seguir promoviendo el orden de parte del personal que opera los eventos y de los trabajadores encargados de la parte comercial ya que son el pilar fundamental para que el proceso que se implementó no sea en vano y cada día se generen mejoras en la organización

Por otra parte, seguir con la creación de alianzas estratégicas ya que estas ayudan a brindar un mejor servicio a los diferentes clientes que contratan los servicios de la empresa.

ANEXOS:

1) CARTA:



PICARDIAS®
www.picardiasbucaramanga.com.co
mifiestaenlinea.com
www.picardias.com.co

MI FIESTA EN LINEA S.A.S
NIT. 901.091.440-5
EMPRESA AUTORIZADA PARA EL USO DE LA MARCA PICARDIAS
EN LA CIUDAD DE BUCARAMANGA BAJO LA MODALIDAD DE FRANQUICIA

CERTIFICA QUE

El docente investigador Jorge Alberto Bravo Geney integrante del Grupo de Investigación SERCONT de las Unidades Tecnológicas de Santander, y los estudiantes Jonnathan Alexander Velasco y María Fernanda Romo, diseñaron y ejecutaron la innovación empresarial denominada Gestión organizacional para la mejora administrativa, financiera y de recurso humano en Mipymes santandereanas mediante la aplicación de innovación, durante el período 06 de agosto al 30 de noviembre del año 2018.

Esta innovación en la gestión empresarial de tipo organizacional generó un nuevo modelo de operación para la empresa.







Javier Enrique Mantilla Hijuelos
Representante Legal
CC. 91479724
Anexos:
Certificado Cámara de comercio actualizado
RUT vigente



Estamos cumpliendo
30 años
de diversión
y alegría

Cels: 318 717 2062 - 318 717 2070 - Tel: 632 0023
Calle 34 No. 26-65 Bucaramanga - Colombia - hijuelos@picardias.com.co

2) RUT:

		Formulario del Registro Único Tributario Hoja Principal				001																			
2. Concepto <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1 Inscripción Espacio reservado para la DIAN				4. Número de formulario 14419196360																					
				 (415)7707212489984(8020) 000001441919636 0																					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT):		6. DV:		12. Dirección seccional:		14. Buzón electrónico:																			
9 0 1 0 9 1 4 4 0		5		Impuestos y Aduanas de Bucaramanga		4																			
IDENTIFICACION																									
24. Tipo de contribuyente:		25. Tipo de documento:		26. Número de identificación:		27. Fecha expedición:																			
Persona jurídica		1																							
Lugar de expedición		28. País:		29. Departamento:		30. Ciudad/Municipio:																			
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres																			
35. Razón social: MI FIESTA EN LINEA S.A.S																									
36. Nombre comercial:						37. Sigla:																			
UBICACION																									
38. País:		39. Departamento:		40. Ciudad/Municipio:																					
COLOMBIA		1 6 9 Santander		6 8 Bucaramanga 0 0 1																					
41. Dirección principal CL 34 26 65 BRR ANTONIA SANTOS																									
42. Correo electrónico:		43. Código postal:		44. Teléfono 1:		45. Teléfono 2:																			
jamantilla200@gmail.com				6 4 5 9 0 4 1		3 1 8 7 1 7 2 0 6 2																			
CLASIFICACION																									
Actividad económica				Ocupación																					
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos																			
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código:	1	2	51. Código:																		
9 3 2 9	2 0 1 7 0 6 2 2																								
Responsabilidades, Calidades y Atributos																									
53. Código:																									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5																									
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario																									
Obligados aduaneros				Exportadores																					
54. Código:				55. Forma:		56. Tipo:		Servicio:		1		2		3											
								57. Modo:																	
								58. CPC:																	
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.																									
Para uso exclusivo de la DIAN																									
59. Anexos: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		60. No. de Folios: 0		61. Fecha: 2 0 1 7 0 6 2 3																					
La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponde exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad o inexactitud en que incurra podrá ser sancionada. Artículo 15 Decreto 2480 de Noviembre de 2013 Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre: EDUARD DELGADO 985. Cargo: AUXILIAR DE OFICINA																					

3) CAMARA DE COMERCIO:



CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA

CERTIFICADO GENERADO A TRAVÉS DE LAS VENTANILLAS
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN: BUCARAMANGA, 2018/10/19 HORA: 13:0:42
8587646

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OISI123856

LA PERSONA O ENTIDAD A LA QUE USTED LE VA A ENTREGAR EL CERTIFICADO PUEDE VERIFICAR EL CONTENIDO Y CONFIABILIDAD, INGRESANDO A WWW.CAMARADIRECTA.COM OPCIÓN CERTIFICADOS ELECTRONICOS Y DIGITANDO EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN CITADO EN EL ENCABEZADO. ESTE CERTIFICADO, QUE PODRÁ SER VALIDADO POR UNA ÚNICA VEZ, CORRESPONDE A LA IMAGEN Y CONTENIDO DEL CERTIFICADO CREADO EN EL MOMENTO EN QUE SE GENERÓ EN LAS VENTANILLAS O A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA CÁMARA.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL DE SOCIEDADES POR ACCIONES SIMPLIFICADAS SAS DE:
MI FIESTA EN LINEA S.A.S.

ESTADO MATRICULA: ACTIVO

EL SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA, CON FUNDAMENTO EN LAS MATRICULAS E INSCRIPCIONES DEL REGISTRO MERCANTIL

EL PRIMER JUEVES HÁBIL DE DICIEMBRE DE ESTE AÑO, SERÁ ELEGIDA LA JUNTA DIRECTIVA DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA POR AFILIADOS.
LA INSCRIPCIÓN DE LISTAS DE CANDIDATOS DEBE HACERSE DURANTE LA SEGUNDA QUINCENA DEL MES DE OCTUBRE DE 2018. PARA INFORMACIÓN DETALLADA PODRÁ DIRIGIRSE A LA OFICINA PRINCIPAL, AL CORREO ELECTRÓNICO ELECCIONES2018@CAMARADIRECTA.COM, O PODRÁ OBTENER INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB WWW.CAMARADIRECTA.COM

C E R T I F I C A

FECHA DE RENOVACIÓN: MAYO 11 DE 2018
GRUPO NIIF: GRUPO III. MICROEMPRESAS

C E R T I F I C A

MATRICULA: 05-378459-16 DEL 2017/06/23
NOMBRE: MI FIESTA EN LINEA S.A.S.
NIT: 901091440-5

DOMICILIO: BUCARAMANGA

DIRECCION COMERCIAL: CL 34 26 65 BRR ANTONIA SANTOS CENTRO
MUNICIPIO: BUCARAMANGA - SANTANDER
TELEFONO1: 6459041
TELEFONO2: 3187172062
EMAIL : JAMANTILLA200@GMAIL.COM

NOTIFICACION JUDICIAL
DIRECCION: CL 34 26 65 BRR ANTONIA SANTOS CENTRO
MUNICIPIO: BUCARAMANGA - SANTANDER

MI FIESTA EN LINEA S.A.S.

TELEFONO1: 6459041
 TELEFONO2: 3187172062
 EMAIL : JAMANTILLA200@GMAIL.COM

CONSTITUCION: QUE POR DOCUM PRIVADO DE 2017/05/18 DE ASAMBLEA GRAL ACCIONISTAS DE BUCARAMANGA INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 2017/06/23 BAJO EL No 149582 DEL LIBRO 9 , SE CONSTITUYO LA SOCIEDAD DENOMINADA MI FIESTA EN LINEA S.A.S.

C E R T I F I C A

VIGENCIA ES: INDEFINIDA

C E R T I F I C A

OBJETO SOCIAL: QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DEL 2017/06/18 DE CONSTITUCION, ANTES CITADO CONSTA: ART. 2° - OBJETO SOCIAL. LA SOCIEDAD TENDRÁ COMO OBJETO PRINCIPAL LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE TODO LO RELACIONADO CON LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS FAMILIARES, EMPRESARIALES E INSTITUCIONALES, PARA LO CUAL EJECUTARÁ LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: A. REPRESENTACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE MARCAS REGISTRADAS, PATENTES Y/O FRANQUICIAS. B. IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE UNIDADES DE FRANQUICIA. C. ASESORÍA, CAPACITACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE EMPRESAS APTAS PARA FRANQUICIAS. D. REALIZAR GESTIÓN ANTE LOS ORGANISMOS COMPETENTES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, DESARROLLO DE FRANQUICIA, Y REGISTRO DE PATENTES PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LAS FRANQUICIAS. E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y SOPORTE LOGÍSTICO PARA EMPRESAS, ORGANIZACIONES EN EL ÁREA DE TRADE MARKETING, IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMERCIALES Y CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA EL DESARROLLO DE LA EMPRESA, MARCAS Y/O PRODUCTOS Y SERVICIOS. F. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN MERCADEO ESPECIALIZADOS PARA EL IMPULSO PROMOCIÓN DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN LOS CANALES TRADICIONALES (TAT, PAP, AUTOSERVICIOS, DROGUERÍAS, ENTRE OTROS), MAYORISTAS Y DISTRIBUIDORES. G. PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE SEMINARIOS, CONVENCIONES, CONGRESOS, TALLERES DE FORMACIÓN, SIMPOSIOS Y OTROS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y MERCADEO. H. CREAR Y DESARROLLAR ESTRATEGIAS PUBLICITARIAS EN MEDIOS MASIVOS. DESARROLLAR COMERCIALES EN MEDIOS AUDIOVISUALES Y ESCRITOS, DISEÑOS DE IMAGEN CORPORATIVA, MANEJO DE IMAGEN GRÁFICA, DISEÑO DE PÁGINA WEB, ANIMACIÓN Y VIDEO DIGITAL, DISEÑO GRÁFICO. I. PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECREACIÓN DIRIGIDA, PROMOVER EL TURISMO, ORGANIZAR EVENTOS DE TODO TIPO PARA NIÑOS, JÓVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES. J. ENTRENAR JÓVENES EN EL CAMPO DE RECREACIÓN PARA QUE PUEDAN EJERCER COMO RECREADORES PRESTANDO ESTE SERVICIO A LA SOCIEDAD. K. ATENDER A LOS NIÑOS DE LAS JORNADAS ESTUDIANTILES EN PROGRAMAS DE REFUERZOS ESCOLARES INTEGRADO, GUIÁNDOLOS EN LA ELABORACIÓN DE TAREAS, ENSEÑARLOS A CONOCER Y FAMILIARIZARSE CON LOS COMPUTADORES. L. PARTICIPAR EN TODA CLASE DE JUEGOS Y DEPORTES DIRIGIBLES TALES COMO: VOLEIBOL, BALONCESTO, NATACIÓN, FUTBOL, TENIS DE MESA, TENIS DE CAMPO, ENTRE OTRAS DISCIPLINAS. M. SUMINISTRAR MEDIAS NUEVAS, ALMUERZOS, ONCES, COMIDAS Y HOSPEDAJE PARA NIÑOS, JÓVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES. N. DIRIGIR PASEOS TURÍSTICOS GUIADOS A LOS DIFERENTES SITIOS HISTÓRICOS DE LA CIUDAD, EL PAÍS Y/O EXTERIOR. O. PROMOVER INTERCAMBIOS CULTURALES Y RECREATIVOS PARA FORTALECER EL CONOCIMIENTO DE LOS PARTICIPANTES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN DE TODO TIPO DE EVENTOS. P. ORGANIZACIÓN, OPERACIÓN Y PRODUCCIÓN DE TODO TIPO DE EVENTOS INFANTILES, SOCIALES, EMPRESARIALES E INSTITUCIONALES. Q. ALQUILER DE SALONES, FINCAS, SEDES CAMPESTRES, MENAJE, CARPAS, TARIMAS, TABLONES, LENCERÍA, SONIDO, EQUIPOS REQUERIDOS PARA TODO TIPO DE EVENTO. R. MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS PROPIOS (MAQUILAS). S. PRESTAR SERVICIOS DE MAQUILA A EMPRESAS Y ORGANIZACIONES QUE LO REQUIERAN. PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL REALIZAR LOS SIGUIENTES ACTOS OPERATIVOS: A) ADQUIRIR BIENES DE CUALQUIER NATURALEZA, MUEBLES O INMUEBLES CORPORALES O INCORPORALES, ASÍ COMO LEVANTAR CONSTRUCCIONES SOBRE LOS MUEBLES DE LOS CUALES SEA DUEÑA, ENAJENARLOS O GRAVARLOS A CUALQUIER TÍTULO. B) SUSCRIBIR ACCIONES Y/O DERECHOS EN EMPRESAS QUE FACILITEN O CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE SUS OPERACIONES. D) GIRAR, ENDOSAR, PROTESTAR, AVALAR, DAR Y RECIBIR CHEQUES, LETRAS DE CAMBIOS, PAGARES O

CUALQUIER OTRO EFECTO DE COMERCIO O TÍTULOS VALORES EN GENERAL Y CELEBRAR TODA CLASE DE OPERACIONES BANCARIAS Y CREDITICIAS. E) COMPRAR Y CONSTITUIR SOCIEDADES DE CUALQUIER GÉNERO, INCORPORACIÓN EN COMPAÑÍAS CONSTITUIDAS Y FUSIONARSE CON ELLAS O COMPLEMENTARIAS, G) CELEBRAR EN SU PROPIO NOMBRE O POR CUENTA DE TERCEROS O EN PARTICIPACIÓN CON ELLOS TODA CLASE DE OPERACIONES QUE SEAN NECESARIAS O CONVENIENTES PARA EL MEJOR LOGRO DEL OBJETO SOCIAL, O QUE SE PUEDAN DESARROLLAR O FAVORECER SUS ACTIVIDADES O A LA EMPRESA QUE TENGAN INTERÉS Y QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO SOCIAL, POR TANTO PODRÁ REALIZAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS LITIGIOS COMPRENDIDOS DENTRO DEL CÓDIGO DE COMERCIO Y AQUELLOS QUE SE ENCUENTRAN DETERMINADOS EN EL CÓDIGO CIVIL COLOMBIANO, PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS. ASÍ MISMO PODRÁ REALIZAR CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD ECONÓMICA LÍCITA TANTO EN COLOMBIA COMO EN EL EXTRANJERO, PARA LO CUAL EL REPRESENTANTE LEGAL CUENTA CON TODAS LAS FACULTADES NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO DICHAS ACTIVIDADES. LA SOCIEDAD PODRÁ LLEVAR A CABO, EN GENERAL, TODAS LAS OPERACIONES, DE CUALQUIER NATURALEZA QUE ELLAS FUEREN, RELACIONADAS CON EL OBJETO MENCIONADO, ASÍ COMO CUALESQUIERA ACTIVIDADES SIMILARES, CONEXAS O COMPLEMENTARIAS O QUE PERMITAN FACILITAR O DESARROLLAR EL COMERCIO O LA INDUSTRIA DE LA SOCIEDAD.

C E R T I F I C A

CAPITAL		NRO. ACCIONES	VALOR NOMINAL
CAPITAL AUTORIZADO	:	\$20.000.000	20 \$1.000.000,00
CAPITAL SUSCRITO	:	\$20.000.000	20 \$1.000.000,00
CAPITAL PAGADO	:	\$20.000.000	20 \$1.000.000,00

C E R T I F I C A

REPRESENTACIÓN LEGAL: QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DEL 2017/06/18 DE CONSTITUCION, ANTES CITADO CONSTA: ART. 28. ¿ REPRESENTACION LEGAL. LA REPRESENTACION LEGAL DE LA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA ESTARA A CARGO DE UN GERENTE QUE SERA UNA PERSONA NATURAL O JURIDICA, ACCIONISTA O NO, QUIEN TENDRA SU SUBGERENTE, DESIGNADO PARA UN TERMINO DE UN AÑO POR LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS.

C E R T I F I C A

QUE POR DOCUM PRIVADO DE 2017/05/18 DE ASAMBLEA GRAL ACCIONISTAS INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 2017/06/23 BAJO EL No 149582 DEL LIBRO 9, CONSTA:

CARGO	NOMBRE
GERENTE	MANTILLA HIJUELOS JAVIER ENRIQUE
	DOC. IDENT. C.C. 91479724
SUBGERENTE	HIJUELOS AGUILAR TULA ISABEL
	DOC. IDENT. C.C. 41468250

C E R T I F I C A

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DEL 2017/06/18 DE CONSTITUCION, ANTES CITADO CONSTA: ART. 29. ¿ FACULTADES DEL GERENTE. LA SOCIEDAD TENDRA UN GERENTE, QUIEN ADMINISTRARA Y REPRESENTARA LEGALMENTE ANTE TERCEROS COMO EL REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN NO TENDRA RESTRICCIONES DE CONTRATACION POR RAZON DE LA NATURALEZA NI DE LA CUANTIA DE LOS ACTOS QUE CELEBRE, POR LO TANTO, SE ENTENDERA QUE EL REPRESENTANTE LEGAL PODRA CELEBRAR O EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD. EL GERENTE SE ENTENDERA INVESTIDO DE LOS MAS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD, CON EXCEPCION DE AQUELLAS FACULTADES QUE, DE ACUERDO CON LOS ESTATUTOS, SE HUBIEREN RESERVADO LOS ACCIONISTAS. EN LAS RELACIONES FRENTE A TERCEROS, LA SOCIEDAD QUEDARA OBLIGADA POR LOS ACTOS Y CONTRATOS CELEBRADOS POR EL GERENTE. LE ESTE PROHIBIDO AL GERENTE Y A LOS DEMAS ADMINISTRADORES DE LA SOCIEDAD, POR SI O POR INTERPUESTA PERSONA, OBTENER DE PARTE DE IS SOCIEDAD AVAL, FIANZA O CUALQUIER OTRO TIPO DE GARANTIA DE SUS OBLIGACIONES PERSONALES.

C E R T I F I C A

CIIU-CODIFICACION ACTIVIDAD ECONOMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : 9329 OTRAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DE ESPARCIMIENTO
N.C.P.

C E R T I F I C A

MATRICULA ESTABLECIMIENTO: 378460 DEL 2017/06/23
NOMBRE: MI FIESTA EN LINEA SAS
FECHA DE RENOVACION: MAYO 11 DE 2018
DIRECCION COMERCIAL: CL 34 26 65 BRR ANTONIA SANTOS CENTRO
MUNICIPIO: BUCARAMANGA - SANTANDER
TELEFONO: 6459041
E-MAIL: JAMANTILLA200@GMAIL.COM
ACTIVIDAD PRINCIPAL : 9329 OTRAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DE ESPARCIMIENTO
N.C.P.

NO APARECE INSCRIPCION POSTERIOR DE DOCUMENTOS QUE MODIFIQUE LO ANTES ENUNCIADO

C E R T I F I C A

QUE EL MATRICULADO TIENE LA CONDICIÓN DE PEQUEÑA EMPRESA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 1 DEL ARTICULO 2 DE LA LEY 1429 DE 2010.

EXPEDIDO EN BUCARAMANGA, A 2018/10/19 13:00:42 - REFERENCIA OPERACION 8587646

LOS ACTOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE, DENTRO DE DICHO TERMINO, NO SEAN OBJETO DE LOS RECURSOS DE REPOSICIÓN ANTE ESTA ENTIDAD, Y / O DE APELACIÓN ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO.

PARA EFECTOS DEL CÓMPUTO DE LOS TÉRMINOS LOS SÁBADOS NO SON DÍAS HÁBILES EN LA CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA.

EL PRESENTE CERTIFICADO NO CONSTITUYE CONCEPTOS FAVORABLES DE USO DE SUELO, NORMAS SANITARIAS Y DE SEGURIDAD.

MI FIESTA EN LINEA S.A.S.

IMPORTANTE: LA FIRMA DIGITAL DEL SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA CONTENIDA EN ESTE CERTIFICADO ELECTRONICO, SE ENCUENTRA EMITIDA POR UNA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN ABIERTA AUTORIZADA Y VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, DE CONFORMIDAD CON LAS EXIGENCIAS ESTABLECIDAS EN LA LEY 527 DE 1999.

EN EL CERTIFICADO SE INCORPORAN TANTO LA FIRMA MECÁNICA QUE ES UNA REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA FIRMA DEL SECRETARIO DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA, COMO LA FIRMA DIGITAL Y LA RESPECTIVA ESTAMPA CRONOLÓGICA, LAS CUALES PODRÁ VERIFICAR A TRAVÉS DE SU APLICATIVO VISOR DE DOCUMENTOS PDF.

NO, OBSTANTE SI USTED EXPIDIÓ EL CERTIFICADO A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL PUEDE IMPRIMIRLO DESDE SU COMPUTADOR CON LA CERTEZA DE QUE FUE EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA. LA PERSONA O ENTIDAD A LA QUE USTED LE VA A ENTREGAR EL CERTIFICADO PUEDE VERIFICAR, POR UNA SOLA VEZ, SU CONTENIDO INGRESANDO A WWW.CAMARADIRECTA.COM OPCION CERTIFICADOS ELECTRONICOS Y DIGITANDO EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE SE ENCUENTRA EN EL ENCABEZADO DEL PRESENTE DOCUMENTO. EL CERTIFICADO A VALIDAR CORRESPONDE A LA IMAGEN Y CONTENIDO DEL CERTIFICADO CREADO EN EL MOMENTO EN QUE SE GENERÓ EN LAS VENTANILLAS O A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA CÁMARA.

